

Odcinek „A”

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Płeć M / K*)

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. nr domu nr lokalu

1.
(nazwisko i imię / imiona)

2.
(nazwisko rodowe)

3.
(nazwiska i imiona poprzednie)

4.
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia
(rok - miesiąc - dzień)

.....
(miejscowość (dzielnica) gmina i województwo)

6. Stan cywilny *): 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna 5. wdowiec
6. wdowa 7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

.....
(imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. nr domu nr lokalu

8. Wykształcenie *): 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe 5. gimnazjalne
6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

Odcinek „B”

wypełnia pracownik Urzędu
(odcinek dla celów statystycznych)

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Płeć M / K*)

1. Kod terytorialny nowego miejsca pobytu:

--	--	--	--	--	--	--	--

2. Stan cywilny *): 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna 5. wdowiec
6. wdowa 7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

3. Kod terytorialny poprzedniego miejsca pobytu stałego :

--	--	--	--	--	--	--	--

9. Obowiązkowi wojskowemu**) podlega-nie podlega

.....
(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego lub
poświadczenie o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

.....
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość***)

.....
(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości, przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

.....
(nazwisko i imię)

.....
(seria i nr dowodu osobistego)

.....
(data i podpis wynajmującego, najemcy,
osoby, której przysługuje spółdzielcze prawo
do lokalu lub właściciela lokalu) ****)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto

.....
(data i podpis pracownika)

- *) Właściwie otoczyć obwódką.
**) Nie dotyczy cudzoziemców.
***) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu.
****) Niepotrzebne skreślić.

4. Wykształcenie: 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe 5. gimnazjalne
6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

5. Data zameldowania na pobyt stały:

--	--	--	--	--

rok

--	--

m-c

--	--

dzień

6. Kod obywatelstwa:

--	--	--

.....
(data i podpis pracownika)