

Warszawa, dnia 29 stycznia 2026 r.

Poz. 99

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA AKTYWÓW PAŃSTWOWYCH¹⁾**

z dnia 26 stycznia 2026 r.

w sprawie wzoru formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej oraz wzorów oświadczeń

Na podstawie art. 43 ust. 7 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820 i 1456) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzór formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej, zwanego dalej „formularzem”, wraz z objaśnieniami co do sposobu jego wypełnienia, oraz wzory oświadczeń, o których mowa w art. 43 ust. 5a i 5b ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Określa się wzór formularza składającego się z następujących części:

- 1) „Formularz 00. Sprawozdanie z działalności pocztowej – informacja o operatorze pocztowym i jego zasobach”;
- 2) „Formularz 01. Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi powszechne”;
- 3) „Formularz 02. Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi wchodzące w zakres usług powszechnych”;
- 4) „Formularz 03. Sprawozdanie z działalności pocztowej – przesyłki kurierskie”;
- 5) „Formularz 04. Sprawozdanie z działalności pocztowej – inne usługi pocztowe”;
- 6) „Formularz 05. Sprawozdanie z działalności pocztowej – dostęp do elementów infrastruktury pocztowej”.

2. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Część formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, wypełnia operator pocztowy, o którym mowa w art. 43 ust. 1 ustawy.

2. Części formularza, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 6, wypełnia operator wyznaczony i przedkłada jako załącznik do części formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

3. Części formularza, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3–5, operator pocztowy, o którym mowa w art. 43 ust. 1 ustawy, wypełnia odpowiednio do rodzaju wykonywanej działalności pocztowej i przedkłada jako załącznik do części formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

§ 4. 1. Określa się wzór oświadczenia o niewykonywaniu działalności pocztowej.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

¹⁾ Minister Aktywów Państwowych kieruje działem administracji rządowej – łączność, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Aktywów Państwowych (Dz. U. poz. 994).

§ 5. 1. Określa się wzór oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi przedkładania sprawozdania z działalności pocztowej.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r.²⁾

Minister Aktywów Państwowych: *W. Balczun*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie wzoru formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej (Dz. U. poz. 1489), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 12 września 2025 r. o zmianie ustawy – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1456).

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wielosobowej

Liczba załączników

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.

Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.

W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.

Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania – wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
00.01.1	Firma	Nazwa zgodna z wpisem do właściwego rejestru albo ewidencji przedsiębiorców.
00.01.2	Numer w rejestrze operatorów pocztowych	Numer zgodny z uzyskanym wpisem do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa UKE.
00.01.3	Osoba upoważniona do kontaktów z Urzędem Komunikacji Elektronicznej	Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Urzędem Komunikacji Elektronicznej.
00.01.4	Przynależność do grupy kapitałowej (firma, siedziba i adres jednostki dominującej)	Dane jednostki dominującej zgodnie z wpisem do właściwego rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
00.02	Rzeczywisty obszar wykonywania działalności pocztowej	Wpisuje się „1” w jednej wybranej spośród poz. 12 – 15. W przypadku wyboru poz. 12 – 15, wpisuje się „1” w jednej wybranej spośród poz. 16 – 19. W przypadku wyboru poz. 19, wpisuje się nazwę obszaru w poz. 20.
00.03	Średnioroczne zatrudnienie	Określone w przeliczeniu na pełne etaty, obliczone zgodnie z przepisami regulującymi prowadzenie działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
00.04	Placówki pocztowe	Jednostki organizacyjne operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi przesyłki pocztowej lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsca, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym. Kwalifikacji gmin na gminy miejskie, miejsko-wiejskie i wiejskie dokonuje się zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczególnych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1031, z późn. zm.).
	Własne placówki pocztowe	Jednostki organizacyjne operatora pocztowego lub inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsca, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym.
	Placówki pocztowe agentów pocztowych	Jednostki organizacyjne przedsiębiorców pośredniczących na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierających je w imieniu operatora pocztowego.
00.05	Nadawcze skrzynki pocztowe oraz automaty do pocztowej obsługi klientów	Uwzględnia się własne nadawcze skrzynki pocztowe oraz automaty do pocztowej obsługi klientów.
00.06	Uwagi	Inne informacje dotyczące działalności pocztowej w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.

	<p>Podaje się liczbę dokumentów załączonych do formularza 00.</p> <p>Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uszczerzenia opłaty skarbowej (wymaganej przepisami o opłacie skarbowej).</p>
Liczba załączników	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wielosobowej
-	-

Formularz 01.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi powszechne
Rok objęty sprawozdaniem:

01.01 **Obrót krajowy**

	Liczba (szt.)			Przychody (PLN)
	1	0	9	
01.01.1	RAZEM			0,00
	w tym:			
01.01.1.1	2		10	
01.01.1.2	3		11	
01.01.1.3	4		12	
01.01.1.4	5		13	
01.01.1.5	6		14	
01.01.1.6	7		15	
01.01.1.7	8		16	

01.02 **Obrót zagraniczny**

	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)
	17	25	
01.02.1	RAZEM		0,00
	w tym:		
01.02.1.1	18	26	
01.02.1.2	19	27	
01.02.1.3	20	28	
01.02.1.4	21	29	
01.02.1.5	22	30	
01.02.1.6	23	31	
01.02.1.7	24	32	

	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)
	33	40	
01.02.2	RAZEM		0,00
	w tym:		
01.02.2.1	34	41	
01.02.2.2	35	42	
01.02.2.3	36	43	
01.02.2.4	37	44	
01.02.2.5	38	45	
01.02.2.6	39	46	

01.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

	Złożone reklamacje		Odrzucone	
	Uwzględnione			
01.03.1	47	0	62	0
	RAZEM			
	w tym:			
01.03.1.1	48		63	
01.03.1.2	49		64	
01.03.1.3	50		65	
01.03.1.4	51		66	
01.03.1.5	52		67	
01.03.1.6	53		68	
01.03.1.7	54		69	
01.03.1.8	55		70	
01.03.1.9	56		71	
01.03.1.10	57		72	
01.03.1.11	58		73	
01.03.1.12	59		74	
01.03.1.13	60		75	
01.03.1.14	61		76	

	Wypłacone odszkodowania		Wysokość (PLN)	
	Liczba (szt.)			
01.03.2	77	0	92	0.00
	RAZEM			
	w tym:			
01.03.2.1	78		93	
01.03.2.2	79		94	
01.03.2.3	80		95	
01.03.2.4	81		96	
01.03.2.5	82		97	
01.03.2.6	83		98	
01.03.2.7	84		99	
01.03.2.8	85		100	
01.03.2.9	86		101	
01.03.2.10	87		102	
01.03.2.11	88		103	
01.03.2.12	89		104	
01.03.2.13	90		105	
01.03.2.14	91		106	

01.04 Uwagi

01.02.2.4				
01.01.1.5	Paczki pocztowe			Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.01.1.6	Paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością			Paczki pocztowe o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.5 01.02.2.5	Paczki pocztowe			Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych, w tym w ramach obowiązków wynikających z międzynarodowych przepisów pocztowych, o których mowa w art. 3 pkt. 7 ustawy.
01.02.1.6 01.02.2.6	Paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością			Paczki pocztowe o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych, w tym w ramach obowiązków wynikających z międzynarodowych przepisów pocztowych, o których mowa w art. 3 pkt. 7 ustawy.
01.01.1.7 01.02.1.7	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej			Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i dotręcanych za pokwitowaniem odbioru), realizowanych w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.03	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania			Uwzględnia się reklamacje dotyczące usług powszechnych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
01.04	Uwagi			Inne informacje dotyczące sprzedaży usług powszechnych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
-				Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej Rejestru Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 02.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi wchodzące w zakres usług powszechnych
Rok objęty sprawozdaniem:

02.01 Obrót krajowy – przesyłki pocztowe przyjęte od nadawców

		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
02.01.1.	RAZEM	1	0	6	0,00
	w tym:				
02.01.1.1	przesyłki listowe	2		7	
02.01.1.2	przesyłki dla ociemniałych	3		8	
02.01.1.3	paczki pocztowe	4		9	
02.01.1.4	potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	5		10	

02.02 Obrót zagraniczny

		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
02.02.1	Przesyłki pocztowe nadane za granicę – przyjęte od nadawców	11	0	16	0,00
	RAZEM				
	w tym:				
02.02.1.1	przesyłki listowe	12		17	
02.02.1.2	przesyłki dla ociemniałych	13		18	
02.02.1.3	paczki pocztowe	14		19	
02.02.1.4	potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	15		20	

		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
02.02.2	Przesyłki pocztowe nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy	21	0	25	0,00
	RAZEM				
	w tym:				
02.02.2.1	przesyłki listowe	22		26	
02.02.2.2	przesyłki dla ociemniałych	23		27	
02.02.2.3	paczki pocztowe	24		28	

02.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

		Złożone reklamacje		Odrzucone	
02.03.1	RAZEM	29	0	38	0
	w tym:				
02.03.1.1	utrata przesyłki pocztowej	30		39	
02.03.1.2	ubytok zawartości przesyłki pocztowej	31		40	

Do formularza 00 dołącza się odpowiednio formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.

W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”. Jeżeli pole formularza dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
02.01	Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należące z tytułu sprzedaży usług, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
02.02		
02.01.1.1	Przesyłki listowe	Przesyłki z korespondencją lub druki, z wyłączeniem przesyłek reklamowych, o wadze do 2000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, w tym: 1) przesyłki polecione, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, 2) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.01.1.2	Przesyłki dla ociemniałych	Przesyłki pocztowe z korespondencją lub druki, o masie do 7000 g, w których informacja jest utrwalona pismem wypukłym lub na innym nośniku dostępnym do odczytu przez niewidomych lub ociemniałych, nadaną w sposób umożliwiający sprawdzenie zawartości.
02.02.1.3	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.02.2.3	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane nadesłane z zagranicy, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.01.1.4	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i doręczanych za pokwitowaniem odbioru).
02.02.1.4	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania	Uwzględnia się reklamacje dotyczące usług wchodzących w zakres usług powszechnych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
02.04	Uwagi	Inne informacje dotyczące sprzedaży usług wchodzących w zakres usług powszechnych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczą konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
-	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wielosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyjącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uszczerbienia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 03.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – przesyłki kurierskie
Rok objęty sprawozdaniem:

03.01 Obrót krajowy i zagraniczny

		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
		1	5	6	8
RAZEM		0			0,00
w tym:					
03.01.1	obróty krajowy – przesyłki kurierskie przyjęte od nadawców				
03.01.1.1	przesyłki kurierskie nadane za granicę – przyjęte od nadawców				
03.01.1.2	przesyłki kurierskie nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy				
03.01.1.3	przesyłki kurierskie nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy				

03.02 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

		Złożone reklamacje		Wypłacone odszkodowania	
		Uwzględnione		Odrzucone	
		9	18	27	36
RAZEM		0		0	0,00
w tym:					
03.02.1	utrata przesyłki kurierskiej		19		
03.02.1.1	ubyttek zawartości przesyłki kurierskiej		20		
03.02.1.2	uszkodzenie przesyłki kurierskiej		21		
03.02.1.3	opóźnienie w doręczeniu przesyłki kurierskiej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia		22		
03.02.1.4	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki kurierskiej		23		
03.02.1.5	zwrocenie przesyłki kurierskiej niezgodnie z terminem		24		
03.02.1.6	zwrocenie przesyłki kurierskiej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód		25		
03.02.1.7	inne		26		
03.02.1.8					
Wypłacone odszkodowania					
RAZEM		0		36	0,00
w tym:					
03.02.2	utrata przesyłki kurierskiej			37	
03.02.2.1	ubyttek zawartości przesyłki kurierskiej			38	
03.02.2.2	uszkodzenie przesyłki kurierskiej			39	
03.02.2.3	opóźnienie w doręczeniu przesyłki kurierskiej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia			40	
03.02.2.4	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki kurierskiej			41	
03.02.2.5	zwrocenie przesyłki kurierskiej niezgodnie z terminem			42	
03.02.2.6	zwrocenie przesyłki kurierskiej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód			43	
03.02.2.7	inne			44	
03.02.2.8					

03.03	Uwagi	Inne informacje dotyczące sprzedaży przesyłek kurierskich w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczą konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
-	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnika. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 04.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – inne usługi pocztowe
Rok objęty sprawozdaniem:

04.01 Obrót krajowy – przesyłki pocztowe przyjęte od nadawców

	Liczba (szt.)			Przychody (PLN)
	1	9	0	
RAZEM				0,00
w tym:				
04.01.1 przesyłki listowe	2	10		
04.01.1.1 paczki pocztowe	3	11		
04.01.1.2 potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	4	12		
04.01.1.3 przesyłki pocztowe	5	13		
04.01.1.4 przesyłki reklamowe	6	14		
04.01.1.5 przesyłki pocztowe	7	15		
04.01.1.6 druki bezadresowe	8	16		
04.01.1.7 przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej				
	Liczba			Przychody (PLN)
04.01.2 przyjęcie zgłoszenia o zmianie adresu	17	0	19	0,00
04.01.3 prowadzenie punktów wymiany korespondencji	18	0	20	0,00

04.02 Obrót zagraniczny

Przesyłki pocztowe nadane za granicę – przyjęte od nadawców

	Liczba (szt.)			Przychody (PLN)
	21	29	0	
RAZEM				0,00
w tym:				
04.02.1.1 przesyłki listowe	22	30		
04.02.1.2 paczki pocztowe	23	31		
04.02.1.3 potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	24	32		
04.02.1.4 przesyłki pocztowe	25	33		
04.02.1.5 przesyłki reklamowe	26	34		
04.02.1.6 druki bezadresowe	27	35		
04.02.1.7 przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej	28	36		
	Liczba			Przychody (PLN)
04.02.2 prowadzenie punktów wymiany korespondencji	37	0	38	0,00

Przesyłki pocztowe nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy

	Liczba (szt.)	Przychody (PLN)

04.02.3	RAZEM	39	0	46	0,00
	w tym:				
04.02.3.1	przesyłki listowe	40		47	
04.02.3.2	paczki pocztowe	41		48	
04.02.3.3	przekazy pocztowe	42		49	
04.02.3.4	przesyłki reklamowe	43		50	
04.02.3.5	druki bezadresowe	44		51	
04.02.3.6	przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej	45	0	52	

04.02.4	prowadzenie punktów wymiany korespondencji	53	0	54	0,00
---------	--	----	---	----	------

04.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

	Złożone reklamacje	Uwzględnione		Odrzucone	
		RAZEM	0	65	0
04.03.1	w tym:				
04.03.1.1	utrata przesyłki pocztowej	56		66	
04.03.1.2	ubytok zawartości przesyłki pocztowej	57		67	
04.03.1.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	58		68	
04.03.1.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	59		69	
04.03.1.5	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	60		70	
04.03.1.6	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	61		71	
04.03.1.7	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	62		72	
04.03.1.8	niedoręczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	63		73	
04.03.1.9	inne	64		74	

	Wypłacone odszkodowania	Liczba (szt.)		Wysokość (PLN)	
		RAZEM	0	85	0,00
04.03.2	w tym:				
04.03.2.1	utrata przesyłki pocztowej	76		86	
04.03.2.2	ubytok zawartości przesyłki pocztowej	77		87	
04.03.2.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	78		88	
04.03.2.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	79		89	
04.03.2.5	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	80		90	
04.03.2.6	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	81		91	
04.03.2.7	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	82		92	
04.03.2.8	niedoręczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	83		93	

04.03.2.9

inne

	84		94
--	----	--	----

04.04 Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wielosobowej

Objaśnienia sposobu wypełnienia

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.

Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.

W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.

Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
04.01	Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu sprzedaży usług, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
04.02		
04.01.1.1	Przesyłki listowe	Przesyłki z korespondencją lub druki z wyłączeniem przesyłek reklamowych, o wadze do 2000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, a także o wadze powyżej 2000 g, w tym:
04.02.1.1		1) przesyłki polecane, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
04.02.3.1		2) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

04.01.1.2	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy i mniejszych od określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, a także o masie powyżej 10 000 g do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki/podanej przez nadawcę.
04.02.1.2		
04.01.1.3	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i doręczanych za pokwitowaniem odbioru).
04.02.1.3		
04.01.1.4	Przekazy pocztowe	Polecenia doręczenia adresatowi określonej kwoty pieniężnej przez operatora pocztowego.
04.02.1.4		
04.02.3.3		
04.01.1.5	Przesyłki reklamowe	Przesyłki pocztowe nierejestrowane zawierające wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysłane jednorazowo do co najmniej 50 adresatów, z identyczną zawartością i identyczną treścią, różniące się jedynie oznaczeniem adresata, adresem lub innymi danymi zmiennymi niezmieniającymi treści przekazywanej informacji.
04.02.1.5		
04.02.3.4		
04.01.1.6	Druki bezadresowe	Nieopatrzone oznaczeniem adresata i adresem informacje pisemne lub graficzne, zwielokrotnione za pomocą technik drukarskich lub podobnych, utwalone na papierze albo innym materiale używanym w druku, w tym kserokopie, katalogi, dzienniki lub czasopisma.
04.02.1.6		
04.02.3.5		
04.01.1.7	Przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej	Przesłane przesyłki pocztowe przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, które na etapie przyjmowania, przemieszczania lub doręczenia przekazu informacyjnego przyjęły fizyczną formę przesyłki listowej.
04.02.1.7		
04.02.3.6		
04.01.3	Prowadzenie punktów wymiany korespondencji	Prowadzone punkty wymiany korespondencji umożliwiające przyjmowanie i wymianę korespondencji między podmiotami korzystającymi z obsługi tych punktów.
04.02.2		
04.02.4		
04.02.3.2	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy i mniejszych od określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
04.03	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania	Uwzględnia się reklamacje dotyczące innych usług pocztowych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
04.03.1.8	Niedoreczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	Uwzględnia się reklamacje dotyczące niedoreczonych przez operatora wyznaczonego przekazów pocztowych ze świadczeniami z ubezpieczeń społecznych, w tym emerytalnymi i rentowymi, świadczeniami z pomocy społecznej, a także przekazów pocztowych na tereny wiejskie.
04.04	Uwagi	Inne informacje dotyczące sprzedaży innych usług pocztowych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczą konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
-	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 05.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – dostęp do elementów infrastruktury pocztowej
Rok objęty sprawozdaniem:

05.01 Posiadane elementy infrastruktury pocztowej

05.01.1	1	Skrzynki pocztowe (liczba)
05.01.2	2	Własne oddawcze skrzynki pocztowe (liczba)
05.01.3	3	System kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń
05.01.4	4	Baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych

05.02 Umowy o dostęp do elementów infrastruktury pocztowej

05.02.1.1	5	Liczba umów: zawartych
05.02.1.2	6	rozwiązanych
05.02.1.3	7	obowiązujących na dzień 31 grudnia
05.02.2	8	Przychody z umów PLN

Przedmiot umów zawartych		Liczba umów		Przychody (PLN)	
05.02.3	RAZEM	0	14		0,00
w tym:					
05.02.3.1	skrytki pocztowe		15		
05.02.3.2	własne oddawcze skrzynki pocztowe		16		
05.02.3.3	system kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń		17		
05.02.3.4	baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych		18		

Przedmiot umów obowiązujących na dzień 31 grudnia		Liczba umów		Przychody (PLN)	
05.02.4	RAZEM	0	24		0,00
w tym:					
05.02.4.1	skrytki pocztowe		25		
05.02.4.2	własne oddawcze skrzynki pocztowe		26		
05.02.4.3	system kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń		27		
05.02.4.4	baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych		28		

05.03	Uwagi	Inne informacje dotyczące dostępu do elementów infrastruktury pocztowej w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
–	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

WZÓR

.....

(firma operatora pocztowego)

.....

(numer wpisu do Rejestru Operatorów Poczтовых)

Prezes

Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Oświadczenie o niewykonywaniu działalności pocztowej

Oświadczam, że operator pocztowy nie wykonywał działalności pocztowej

w roku.

.....

(data)

.....

(podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej)

WZÓR

.....

(firma operatora pocztowego)

.....

(numer wpisu do Rejestru Operatorów Poczтовых)

Prezes**Urzędu Komunikacji Elektronicznej****Oświadczenie o niepodleganiu obowiązkowi przedkładania sprawozdania z działalności pocztowej**

Oświadczam, że przychody operatora pocztowego z tytułu wykonywania działalności pocztowej w roku były niższe niż czterysta tysięcy złotych. W związku z tym operator pocztowy nie podlega obowiązkowi przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej za rok.

.....

(data)

.....

(podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej)