

Warszawa, dnia 23 stycznia 2026 r.

Poz. 5

DECYZJA Nr 3/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 22 stycznia 2026 r.

w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego, dla którego Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych jest instytucją ekspercką i jest pozyskiwany przez Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych lub jednostki podległe

Na podstawie art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 445), § 1 pkt 8 lit. a-c i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933) ustala się, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Decyzja określa:

- 1) sposób pozyskiwania sprzętu wojskowego, zwanego dalej „SpW”, na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „Siłami Zbrojnymi RP”, dla którego Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych jest instytucją ekspercką i jest pozyskiwany przez Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych lub jednostki podległe,
 - 2) procedurę pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z eksploatacją i utrzymaniem SpW, w tym pozyskiwanych w ramach programu Foreign Military Sales (FMS) oraz Agencji Wsparcia i Zamówień NATO (NATO Support and Procurement Agency – NSPA), finansowanych ze środków pomocowych przyznanych Rzeczypospolitej Polskiej przez rząd USA w ramach programu Foreign Military Financing (FMF) lub środków budżetowych resortu obrony narodowej
- przez Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych lub jednostki podległe Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, zgodnie z podziałem kompetencji określonym zasadami planowania potrzeb w Siłach Zbrojnych RP.

§ 2. Decyzji nie stosuje do pozyskiwania:

- 1) SpW, dla którego wymagane jest definiowanie WS;
- 2) SpW stanowiącego sprzęt wspomagający, zabezpieczający do SpW, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wyników badań naukowych w postaci demonstratorów oraz ich dokumentacji technicznej z zastrzeżeniem postanowień niniejszej decyzji;
- 4) prac rozwojowych oraz ich wyników, których celem jest wykonanie dokumentacji, pozwalającej na produkcję i zakup opracowanego SpW, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej decyzji;
- 5) SpW realizowanego w ramach procedury zakupu z dostosowaniem z zastrzeżeniem postanowień niniejszej decyzji;
- 6) SpW, którego pozyskanie finansowane jest ze środków pomocowych przyznanych Rzeczypospolitej Polskiej przez rząd USA w ramach programu FMF;
- 7) SpW, wyników badań oraz ich dokumentacji technicznej będących wynikiem prac rozwojowych, w przypadku udziału w międzynarodowych programach rozwojowych w obszarze techniki oraz technologii, które uzyskały akceptację Ministra Obrony Narodowej.

§ 3. Użyte w decyzji określenia oznaczają:

- 1) centralne plany rzeczowe – plany, o których mowa decyzji Nr 118/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 190, z późn zm.¹⁾);
- 2) cykl życia SpW – wszelkie możliwe kolejne lub powiązane etapy życia SpW, w szczególności badania naukowe i rozwój, projektowanie przemysłowe, produkcję, użytkowanie, naprawę, modernizację, modyfikację, utrzymanie, logistykę, szkolenie, testowanie, wycofywanie i utylizację;
- 3) dokumentacja techniczna SpW – dokumentacja w rozumieniu obowiązujących w resorcie obrony narodowej przepisów w sprawie zarządzania prawami własności intelektualnej oraz dokumentacją techniczną sprzętu wojskowego;
- 4) FMF – program amerykańskiej polityki bezpieczeństwa polegający na przyznawaniu rządów państw, będących sojusznikami Stanów Zjednoczonych Ameryki (USA), pomocowych środków finansowych, które mogą być wykorzystane w amerykańskim programie udzielania zamówień wojskowych FMS na pozyskanie towarów i usług związanych z obronnością, wytwarzanych w USA;
- 5) FMS – program amerykańskiej polityki bezpieczeństwa pozwalający uprawnionym instytucjom państw oraz rządów państw będących sojusznikami USA, nabywać od rządu USA towary i usługi związane z obronnością, finansowane ze środków pomocowych lub środków własnych;
- 6) instytucja ekspercka – jednostka organizacyjna resortu obrony narodowej (w tym także jej komórka wewnętrzna), właściwa w zakresie grup SpW przypisanych do tej jednostki, której na mocy decyzji Ministra Obrony Narodowej powierzono zadania odpowiednio dotyczące SpW lub sprzętu powszechnego użytku;
- 7) modernizacja – proces unowocześnienia SpW polegający na zmianie jego zasadniczych elementów konstrukcji w sposób skutkujący polepszeniem parametrów użytkowych

¹⁾ Zmiany wymienionej decyzji zostały ogłoszone w Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 139 i 201, z 2023 r. poz. 5 oraz z 2025 r. poz. 40 i 98.

- i eksploatacyjnych, w szczególności parametrów krytycznych, których efektem będzie zmiana jego przeznaczenia, w wyniku czego powstaje nowy SpW;
- 8) modyfikacja – proces unowocześniania SpW polegający na wymianie, zastąpieniu lub rozbudowie istniejących podzespołów, funkcji lub oprogramowania, polepszeniu parametrów krytycznych, bez zmiany jego zasadniczego przeznaczenia, w wyniku, czego nie powstaje nowy SpW;
 - 9) NATO Support and Procurement Organization (NSPO) – Organizacja Wsparcia i Zamówień NATO, będąca organem wykonawczym NSPA);
 - 10) nowy SpW – SpW, który nie został dotychczas wprowadzony do Sił Zbrojnych RP (nie dotyczy to SpW pozyskiwanego na specjalistyczne potrzeby Wojsk Specjalnych);
 - 11) ocena zgodności – działania, o których mowa w art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 747);
 - 12) parametry krytyczne – zbiór parametrów (charakterystyk) taktyczno-technicznych ujętych w dokumentacji technicznej, które posiadają decydujące znaczenie dla funkcjonalności SpW, podlegających ocenie na poszczególnych etapach pozyskiwania SpW;
 - 13) praca rozwojowa – w odniesieniu do SpW jest to zespół przedsięwzięć obejmujący prace oparte na istniejącej wiedzy uzyskanej w wyniku badań naukowych lub doświadczeń praktycznych, realizowanych i podejmowanych w celu rozpoczęcia produkcji nowych materiałów, produktów lub urządzeń, opracowania nowych procesów, systemów oraz usług lub w celu znacznej poprawy istniejących już procesów, systemów i usług. Praca rozwojowa może dotyczyć wykonania egzemplarza lub egzemplarzy prototypowych pokazujących zastosowanie nowej koncepcji lub nowej technologii w rzeczywistym lub reprezentatywnym środowisku;
 - 14) pilna potrzeba operacyjna – potrzeba pilnego pozyskania SpW, o której mowa w decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 188, z 2023 r. poz. 120 oraz z 2024 r. poz. 193);
 - 15) sprzęt wojskowy (SpW) – wyposażenie specjalnie zaprojektowane lub zaadaptowane do potrzeb wojskowych i przeznaczone do użycia jako broń, amunicja lub materiały wojenne;
 - 16) studium wykonalności (SW) – dokument, o którym mowa w decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego;
 - 17) specyfikacja techniczna – dokumenty, o których mowa w art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa;
 - 18) szef właściwej komórki Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych – szef komórki wewnętrznej tworzącej Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych, któremu Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w swoich wewnętrznych dokumentach normatywnych powierzył obowiązki wynikające z pełnienia funkcji instytucji eksperckiej w zakresie właściwego SpW;
 - 19) techniczne środki materiałowe – części zamienne (zespoły, podzespoły, mechanizmy, urządzenia), zestawy eksploatacyjne, naprawcze oraz środki chemiczne, narzędzia i inne materiały eksploatacyjno-naprawcze;

- 20) technologia krytyczna – kluczowa technologia zastosowana w procesie wytwarzania SpW, niezbędna do utrzymania funkcjonalności SpW w całym cyklu życia SpW;
- 21) testy – sprawdzenie zgodności wybranych parametrów dostarczanego SpW z wymogami określonymi w specyfikacji technicznej;
- 22) weryfikacja – sprawdzenia zgodności parametrów krytycznych oferowanego SpW z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej, realizowane przed zawarciem umowy;
- 23) wymagania eksploatacyjno-techniczne (WET) – dokument wyznaczający wymagania jakie spełniać ma planowany do pozyskania SpW, w zakresie parametrów eksploatacyjnych oraz technicznych, zawierający w szczególności informacje określające:
 - a) budowę, funkcję oraz przeznaczenie jakie ma spełniać SpW, także w zakresie rozpatrywanych rozwiązań alternatywnych,
 - b) potrzeby wraz z rekomendacjami w zakresie nabycia dokumentacji technicznej i praw własności intelektualnej, pozyskania licencji zapewnienia dostępu do informacji wrażliwych,
 - c) sposób weryfikacji SpW w zakresie parametrów krytycznych poprzez sprawdzenia weryfikacyjne, testy lub ocenę zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa,
 - d) potrzeby ilościowe, miejsca dyslokacji oraz uwarunkowania czasowe pozyskania SpW oraz warunki środowiskowe jeżeli mają wpływ na użytkowanie SpW,
 - e) potrzeby w zakresie zapewnienia warunków dla właściwej eksploatacji SpW, obejmującej jego użytkowanie, w tym przechowywanie oraz wsparcie i zabezpieczenie logistyczne, z uwzględnieniem zdolności obsługi technicznego jakie powinny być ustanawiane poza Siłami Zbrojnymi RP,
 - f) okoliczności czasowo-zadaniowe pozyskania SpW, w tym wymagana infrastruktura ściśle powiązana z pozyskiwanym SpW i przeznaczona do montażu lub funkcjonowania SpW oraz pozostała infrastruktura, w szczególności możliwy harmonogram dostaw SpW wraz z harmonogramem realizacji infrastruktury lub usług oraz propozycję finansowania zadań w poszczególnych latach budżetowych,
 - g) potrzeby w zakresie systemu szkolenia,
 - h) wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - i) potrzeby w zakresie zachowania unifikacji oraz kompatybilności SpW,
 - j) określenie możliwych ryzyk pozyskania i eksploatacji SpW, w szczególności w obszarze bezpieczeństwa dostaw;
- 24) wymagania sprzętowe (WS) – dokument, o którym mowa w § 2 pkt 24 decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego;
- 25) Wytyczne Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w sprawie określenia szczegółowych zasad planowania potrzeb w Siłach Zbrojnych RP – dokument określający szczegółowe zasady, procedury oraz dokumenty przebiegu procesu planowania potrzeb, będącego elementem systemu finansowania zadań realizowanych przez Siły Zbrojne RP;
- 26) zakup z dostosowaniem – procedura pozyskania SpW realizowana w przypadku, gdy z analizy rynku wynika, że nie ma istniejących na rynku gotowych rozwiązań spełniających wszystkie wymagania techniczne, a istnieje możliwość ich spełnienia przez

dostosowanie (integrację), będących co najmniej na VIII poziomie gotowości technologicznej, istniejących na rynku rozwiązań do wymagań zamawiającego;

- 27) zamawiający – należy przez to rozumieć Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych lub jednostki organizacyjne podległe Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, o których mowa w zarządzeniu Nr 28/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 31 października 2013 r. w sprawie nadania statutów Inspektoratowi Wsparcia Sił Zbrojnych oraz jednostkom podległym Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 291, z późn zm.²⁾).

§ 4. Minister Obrony Narodowej:

- 1) nadzoruje funkcjonowanie pozyskiwania SpW;
- 2) podejmuje decyzje o:
 - a) czasowym wstrzymaniu pozyskiwania SpW,
 - b) przerwaniu pozyskiwania SpW;
- 3) wydaje decyzje w sprawie pozyskania SpW w sposób lub na zasadach innych niż określone w decyzji, w szczególności w zakresie przyjęcia jako podstawy pozyskania SpW innych dokumentów niż określone w decyzji, a także wskazując innego realizatora zadania pozyskania SpW, niż wynika to z zasad określonych w decyzji – nakazując jego zmianę;
- 4) może powierzyć swoje uprawnienia wynikające z decyzji sekretarzowi stanu lub podsekretarzowi stanu.

§ 5. Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych:

- 1) dokonuje uzgodnień z Szefem Agencji Uzbrojenia dotyczących pozyskiwanego SpW, dla którego Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych jest instytucją ekspercką, a który ze względu na swoją charakterystykę wymaga innego sposobu pozyskania niż z zastosowaniem procedur określonych w niniejszej decyzji;
- 2) w zakresie swoich kompetencji określonych zasadami planowania potrzeb w Siłach Zbrojnych RP, odpowiada za ujęcie w systemie planowania potrzeb zadań dotyczących pozyskania SpW, w szczególności ze wskazaniem ich realizatora;
- 3) uczestniczy w uruchomionych przez Szefa Agencji Uzbrojenia pracach związanych z definiowaniem WS, opracowaniem SW poprzez delegowanie osób do udziału w czynnościach opracowania dokumentów, zgodnie z wnioskiem Szefa Agencji Uzbrojenia;
- 4) w zakresie swojej właściwości deleguje osoby według potrzeb i na wniosek Szefa Agencji Uzbrojenia w obszarach innych niż określono w pkt 3;
- 5) organizuje system nabywania SpW (w tym również SpW pozyskiwanego w ramach pilnej potrzeby operacyjnej oraz w trybie wykonania usługi), dla którego pełni funkcje instytucji eksperckiej, a który zgodnie z podziałem kompetencji określonym w przepisach dotyczących planowania potrzeb w Siłach Zbrojnych RP, został przydzielony mu do pozyskania, w szczególności poprzez:
 - a) samodzielną realizację czynności przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy w tym zakresie,
 - b) delegowanie zastrzeżonych dla siebie uprawnień wynikających z pełnienia funkcji szefa instytucji eksperckiej do wykonywania czynności zatwierdzania WET dla

²⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2014 r. poz. 176, 310 i 388, z 2015 r. poz. 144 i 340, z 2019 r. poz. 242, z 2022 r. poz. 138, z 2023 r. poz. 152 oraz z 2024 r. poz. 64.

- pozyskiwanego SpW oraz zatwierdzania wprowadzanych do nich zmian, odpowiednio szefom komórek wewnętrznych Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, w których obszarze odpowiedzialności znajduje się pozyskiwany SpW,
- c) delegowanie zadań dotyczących pozyskania SpW (przygotowanie, prowadzenie postępowania o udzielenia zamówienia, zawarcie i wykonanie umowy) jednostkom pozostającym w jego podległości, pełniącymi funkcję zamawiających przy czym wskazanie zamawiającego decentralnie realizującego pozyskanie SpW odbywa się poprzez ujęcie zadania we właściwym planie finansowym oraz rzeczowym,
 - d) wydawanie w razie konieczności wytycznych, w zakresie swoich kompetencji, w obszarach dotyczących: pozyskiwania SpW, odbiorów, weryfikacji parametrów SpW oraz testów itp.;
- 6) w zakresie swojej właściwości, organizuje system nabywania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz usług związanych z eksploatacją i utrzymaniem SpW, a także dostaw, usług i robót budowlanych bezpośrednio związanych z tym SpW, w tym pozyskiwanym w ramach programu FMS, finansowanych ze środków pomocowych przyznanych Rzeczpospolitej Polskiej przez rząd USA w ramach programu FMF lub środków własnych oraz na podstawie szczególnej procedury obowiązującej w NSPO, poprzez opracowanie procedur oraz wydawania w tym zakresie wytycznych;
 - 7) nadzoruje badania naukowe i prace rozwojowe zgodnie z przepisami decyzji Ministra Obrony Narodowej w sprawie planowania i realizacji w resorcie obrony narodowej czynności nadzoru nad projektami dotyczącymi obronności i bezpieczeństwa państwa realizowanymi poza resortem obrony narodowej, dla których Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych został ustanowiony koordynatorem;
 - 8) odpowiada za realizację wytycznych Ministra Obrony Narodowej w zakresie cyberbezpieczeństwa;
 - 9) występuje z wnioskiem do kierownika (dyrektora, szefa) właściwej jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej o wydzielenie z jej zasobów SpW i infrastruktury niezbędnych do realizacji umów.

§ 6. Szef Agencji Uzbrojenia:

- 1) dokonuje uzgodnień z Szefem Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych dotyczących pozyskiwanego SpW, dla którego Inspektorat Wsparcia Sił Zbrojnych jest instytucją ekspercką, a który ze względu na swoją charakterystykę wymaga innego sposobu pozyskania niż z zastosowaniem procedur określonych w niniejszej decyzji;
- 2) w zakresie swojej właściwości oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, na wniosek Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych deleguje osoby do realizacji czynności w charakterze ekspertów, w obszarach związanych z pozyskiwaniem SpW, którego realizatorem jest Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych.

Rozdział 2 Pozyskiwanie SpW

§ 7. 1. Pozyskiwanie nowego SpW realizowane jest w trybie:

- 1) zakupu SpW;
- 2) realizacji pracy rozwojowej;
- 3) modernizacji SpW;

4) wykonania innych usług (w przypadku pozyskiwania nowego SpW w trybie modernizacji lub wykonania innych usług postanowienia niniejszej decyzji odnoszące się do SpW stosuje się odpowiednio do pozyskiwanej usługi).

2. Pozyskiwanie SpW użytkowanego w Siłach Zbrojnych RP realizuje się w trybie:

1) zakupu SpW w ramach procesu uzupełniania SpW do stanów normatywnych;
2) wykonania usług (postanowienia niniejszej decyzji odnoszące się do SpW stosuje się odpowiednio do pozyskiwanej usługi).

3. Pozyskiwanie SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej realizuje się w trybie:

1) zakupu nowego SpW,
2) zakupu SpW użytkowanego w Siłach Zbrojnych RP w ramach procesu uzupełniania SpW do stanów normatywnych,
3) wykonania usług

– odpowiednio stosując przepisy decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego, w zakresie dotyczącym pozyskiwania SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej.

4. Pozyskiwanie SpW powinno odbywać się z uwzględnieniem cyklu życia SpW. W przypadku pozyskiwanego SpW, który posiada na wyposażeniu system teleinformatyczny przeznaczony do przetwarzania informacji niejawnych, w cyklu życia SpW uwzględnia się cykl funkcjonowania systemu teleinformatycznego zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony informacji niejawnych.

5. SpW, pozyskiwany w ramach zakupu, modernizacji lub zlecenia innych usług, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z WET, a w przypadku pilnej potrzeby operacyjnej z wnioskiem o pozyskanie SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej oraz WET.

6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się weryfikację SpW lub jego prototypu w zakresie zgodności dodatkowo z innymi dokumentami, niż określone w ust. 5.

7. W celu zapewnienia właściwej eksploatacji SpW, w tym zapewnienia możliwości jego modernizacji lub modyfikacji, w umowie na pozyskanie SpW dąży się do gwarantowania pozyskania praw własności intelektualnej do dokumentacji technicznej albo pozyskania licencji i zapewnienia dostępu do danych niezbędnych do funkcjonowania SpW oraz zagwarantowania bezpieczeństwa dostaw, w szczególności wobec technologii krytycznych wraz z oprogramowaniem i opisem interfejsów.

8. W celu realizacji umów dotyczących pozyskiwania SpW na potrzeby Sił Zbrojnych RP, dowódca właściwej jednostki organizacyjnej Sił Zbrojnych RP wydziela SpW z zasobów Sił Zbrojnych RP lub udostępnia infrastrukturę niezbędną do zrealizowania tych umów. W zakresie zasad i trybu wydzielenia SpW lub udostępnienia infrastruktury stosuje się przepisy decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego.

§ 8. 1. W celu oceny zgodności parametrów krytycznych, wskazanych w WET, SpW planowany do pozyskania może zostać poddany weryfikacji przed zawarciem umowy w tym również na etapie oceny ofert.

2. W celu potwierdzenia parametrów taktyczno-technicznych SpW przeprowadza się testy.

3. Przeprowadzenie czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, można zlecić wyspecjalizowanej jednostce lub wykonawcy umowy.

4. Zakres wymagań podlegających sprawdzeniom w ramach testów definiuje się każdorazowo w WET. Przepisu nie stosuje się w przypadku, gdy odrębne regulacje zobowiązują do przeprowadzenia weryfikacji SpW oraz wykonania testów.

5. Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w razie konieczności może dodatkowo wydawać wytyczne określające szczegółowo sposób weryfikacji, realizację testów wraz z określeniem sposobu dokumentowania przeprowadzonych czynności.

§ 9. 1. W przypadku pozyskiwania przez Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych SpW o niewielkim stopniu złożoności technicznej i niewymagającym realizacji infrastruktury ściśle powiązanej z pozyskiwanym SpW i przeznaczonej do montażu lub funkcjonowania SpW, WET zawiera w szczególności:

- 1) analizę rynku SpW w zakresie dostępności SpW spełniającego wymagania eksploatacyjno-techniczne;
- 2) analizę kosztów cyklu życia SpW, w szczególności analizę finansową jego pozyskania;
- 3) czasowe, finansowe i organizacyjne możliwości pozyskania SpW oraz zapewnienia bezpieczeństwa dostaw;
- 4) sposób i zakres ochrony informacji niejawnych SpW;
- 5) rekomendowany sposób pozyskania SpW;
- 6) sposób i zakresu weryfikacji SpW.

2. Opracowane WET podlegają zatwierdzeniu przez Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych lub szefa właściwej komórki wewnętrznej Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych upoważnionego do ich zatwierdzania.

§ 10. 1. Podstawę rozpoczęcia procedury zakupu SpW stanowią WET, uwzględniające w szczególności:

- 1) dokumentację techniczną, do której Skarb Państwa posiada prawa własności intelektualnej, w tym opracowaną w ramach pracy rozwojowej;
- 2) w przypadku braku dokumentacji technicznej – dane z aktualnej karty katalogowej, wraz z opisem rozwiązań równoważnych lub z uzasadnieniem konieczności unifikacji sprzętu;
- 3) ujęcie zadania we właściwym centralnym planie rzeczowym.

2. W przypadku pozyskiwania SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej, rozpoczęcie procedury zakupu stanowią:

- 1) wniosek o pozyskanie SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej;
- 2) WET;
- 3) ujęcie zadania we właściwym centralnym planie rzeczowym.

3. W przypadku gdy w oparciu o dokumenty wskazane w § 10 nie będzie możliwe pozyskanie SpW użytkowanego w Siłach Zbrojnych RP, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych zgłasza Radzie Modernizacji Technicznej propozycję pozyskania SpW przez zdefiniowanie WS przy jednoczesnym przejściu zadania do realizacji przez Szefa Agencji Uzbrojenia.

§ 11. W zakresie procedur dotyczących uzgadniania i akceptacji dokumentacji technicznej, w stosunku do której Skarbowi Państwa reprezentowanemu przez Ministra Obrony Narodowej przysługują prawa własności intelektualnej lub wskazano w odrębnych przepisach Skarb Państwa reprezentowany przez Ministra Obrony Narodowej jako uprawnionego do korzystania z dokumentacji technicznej, zastosowanie mają postanowienia obowiązujących w resorcie obrony narodowej przepisów w sprawie zarządzania prawami własności intelektualnej oraz dokumentacją techniczną sprzętu wojskowego.

Rozdział 3

Procedura pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z eksploatacją i utrzymaniem SpW, w tym pozyskiwanym w ramach programu FMS oraz NSPA, finansowanych ze środków pomocowych przyznanych Rzeczypospolitej Polskiej przez rząd USA w ramach programu FMF lub środków budżetowych resortu obrony narodowej.

§ 12. Procedura pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z eksploatacją i utrzymaniem SpW i wszystkich jego części, komponentów i podzespołów, zwana dalej „Procedurą” określa przygotowanie pozyskiwania oraz sposób pozyskiwania:

- 1) części, komponentów i podzespołów SpW,
 - 2) technicznych środków materiałowych do SpW,
 - 3) dostaw i usług związanych ze SpW oraz wszystkich jego części, komponentów i podzespołów związanych z cyklem życia tego produktu lub usługi
- w tym ich pozyskiwania w ramach programu FMS, finansowanego ze środków pomocowych przyznanych Rzeczypospolitej Polskiej przez rząd USA w ramach programu FMF lub środków własnych oraz na podstawie szczególnej procedury obowiązującej w NSPO.

§ 13. Procedura ma zastosowanie do:

- 1) komórek wewnętrznych Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych oraz jednostek organizacyjnych podległych Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
- 2) pozostałych uczestników procesu pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW lub dostaw i usług związanych ze SpW, zgodnie z posiadanymi kompetencjami w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w Procedurze.

§ 14. Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w oparciu o podległe jednostki organizacyjne, których dowódcy (komendanci, szefowie) są dysponentami środków budżetu państwa trzeciego stopnia lub bezpośrednio w oparciu o komórki wewnętrzne Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych oraz stosownie do postanowień wynikających odpowiednio z właściwych centralnych planów rzeczowych lub planu finansowego Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, a także z programów wieloletnich oraz funduszy i pożyczek zagranicznych, realizuje czynności, w szczególności:

- 1) przygotowuje i prowadzi postępowania o udzielanie zamówień oraz zawiera umowy;
- 2) realizuje dostawy wszelkich części, komponentów, podzespołów SpW i technicznych środków materiałowych do SpW;
- 3) realizuje usługi związane z SpW, w szczególności naprawy, przeglądy techniczne, modyfikacje, weryfikacje stanu technicznego i serwisowanie SpW;
- 4) realizuje dostawy i roboty budowlane związane z SpW;
- 5) opracowuje i wydaje dokumenty normujące zasady eksploatacji i gospodarowania SpW, wszelkich jego części, komponentów podzespołów lub oprogramowania SpW oraz technicznych środków materiałowych do SpW w Siłach Zbrojnych RP;
- 6) realizuje czynności związane z uzyskaniem zgody na wydzielenie z zasobów Sił Zbrojnych RP i przekazaniu SpW w celu realizacji usług innych niż usługi, o których mowa w pkt 4,

w szczególności usług badań naukowych przez wojskowe jednostki badawczo-rozwojowe w zakresie zabezpieczenia eksploatacji SpW w Siłach Zbrojnych RP.

§ 15. Dowódca (komendant, szef) jednostki organizacyjnej podległej Szefowi Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych (zamawiający), jako dysponent środków budżetu państwa trzeciego stopnia w systemie pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z SpW, realizuje czynności niezastrzeżone do kompetencji innych osób funkcyjnych, odpowiada w szczególności za:

- 1) planowanie i realizację zabezpieczenia potrzeb zgodnie z przepisami, w szczególności w sprawie określenia szczegółowych zasad planowania potrzeb w Siłach Zbrojnych RP oraz planem przydziałów gospodarczych;
- 2) planowanie, przygotowywanie postępowań na pozyskanie części, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z SpW, przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień, zawarcie w ich wyniku umów oraz realizację udzielonych zamówień;
- 3) właściwe stosowanie obowiązujących przepisów oraz procedur, w tym opracowywania wymaganych danych niezbędnych do zorganizowania systemu pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW, w celu zabezpieczenia eksploatacji lub utrzymania SpW w okresie pokoju i w sytuacji kryzysowej.

§ 16. 1. Dowódca (szef, kierownik, komendant) jednostki lub komórki organizacyjnej resortu obrony narodowej użytkującej SpW, w systemie pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW, zgodnie ze swoimi kompetencjami, realizuje czynności niezastrzeżone do kompetencji innych osób funkcyjnych, w tym:

- 1) odpowiada za prawidłowe i terminowe zgłaszanie potrzeb w zakresie pozyskania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW, niezbędnych do utrzymania sprawności użytkowanego SpW, zgodnie z posiadanymi kompetencjami oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 2) współdziała z pozostałymi uczestnikami procesu pozyskiwania części, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w Procedurze i w celu należytej realizacji zamówienia.

2. Zamawiający, w oparciu o zawarte w planie zakupów zestawienie asortymentu wynikające z planów rzeczowych, pogrupowanych według zasad określonych przez niego, określa tryb zakupu dla określonej grupy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn zm.³⁾), z zastrzeżeniem uwzględnienia dla zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa stosowania przepisów działu VI ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz wyłączeń dotyczących stosowania tej ustawy, w szczególności dla zamówień, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy.

§ 17. Do udzielania zamówień pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z eksploatacją

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173 i 1235.

i utrzymaniem SpW i wszystkich jego części, komponentów i podzespołów związanych z cyklem życia tego produktu lub usługi, w ramach programu FMS, stosuje się regulacje Agencji do spraw Współpracy Obronnej Stanów Zjednoczonych Ameryki (Defense Security Cooperation Agency) dotyczące zasad i warunków pozyskiwania przedmiotów tych zamówień, określone w dokumencie DoD 5105.38-M (SAMM-Security Assistance Management Manual).

§ 18. 1. Do udzielania zamówień dotyczących pozyskiwania części, komponentów, podzespołów SpW lub technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych z eksploatacją i utrzymaniem SpW i wszystkich jego części, komponentów i podzespołów związanych z cyklem życia SpW na podstawie szczególnej procedury obowiązującej w NSPO stosuje się decyzję Nr 176/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 30 października 2017 r. w sprawie zasad udzielania zamówień, których przedmiotem są dostawy sprzętu wojskowego i usługi bezpośrednio związane ze sprzętem wojskowym na podstawie szczególnych procedur obowiązujących w Organizacji Wsparcia i Zamówień NATO (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2017 r. poz. 212).

2. Zakupu, w wyniku zamówień, o których mowa w ust. 1, można dokonać w przypadku, gdy istnieje możliwość uzyskania niższych cen, w wyniku grupowania zamówienia, szybszego pozyskania, zwiększenia konkurencji lub gdy niemożliwe, niecelowe albo utrudnione byłoby pozyskanie z zastosowaniem innych procedur.

§ 19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych może wyrazić zgodę na odmienny niż określony w Procedurze sposób pozyskania części, komponentów, podzespołów SpW, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW, na podstawie wniosku zawierającego projekt sposobu tego pozyskania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zastosowania tej procedury, w szczególności z uwagi na potrzeby, specyfikę lub wymagany termin pozyskania części, technicznych środków materiałowych do SpW oraz dostaw i usług związanych ze SpW.

Rozdział 4 **Postanowienia końcowe**

§ 20. 1. Sprawy wszczęte i niezakończone (w tym również w obszarze sporządzenia dokumentacji technicznej dla SpW) przed dniem wejścia w życie niniejszej decyzji, do zakończenia fazy pozyskiwania SpW realizowane są na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów.

2. W przypadku, odwołania się w niniejszej decyzji do procedur dotyczących definiowania WS, opracowania SW, ich zatwierdzania, procedowania pozyskiwania SpW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej, w tym w drodze zakupu z dostosowaniem, należy każdorazowo uwzględnić w tych obszarach postanowienia decyzji Nr 116/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 1 września 2021 r. w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego, stosując je odpowiednio dla Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych jako instytucji odpowiedzialnej za pozyskanie SpW będącego przedmiotem niniejszej decyzji.

3. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *P. Bejda*