

Warszawa, dnia 8 maja 2026 r.

Poz. 3

**ZARZĄDZENIE NR 3  
PREZESA URZĘDU PATENTOWEGO  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 8 maja 2026 r.

**w sprawie wyznaczenia ról, ustanowienia i wdrożenia Systemu Zarządzania Środowiskowego  
w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 263 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1170) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustanawia się System Zarządzania Środowiskowego w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej zwanym dalej „Urzędem”, zgodnie z wymaganiami:

- 1) Systemu ekozarządzania i audytu EMAS, utworzonego Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (WE) Nr 1221/2009;
- 2) Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o krajowym systemie ekozarządzania i audytu (EMAS) (Dz.U. z 2022 r. poz. 2013).

§ 2.

Politykę Środowiskową określającą ogólne plany i kierunek działania Urzędu w zakresie dotyczącym środowiska, zatwierdza Prezes Urzędu oraz Dyrektor Generalny.

§ 3.

W celu zapewnienia należytego funkcjonowania Systemu Zarządzania Środowiskowego, zwanego dalej „SZŚ”, powołuje się:

- 1) Pełnomocnika ds. SZŚ. Do zadań Pełnomocnika ds. SZŚ należy wdrażanie i utrzymanie systemu ekozarządzania i audytu wg EMAS, w tym w szczególności:
  - a) przygotowywanie i aktualizacja Deklaracji Środowiskowej,
  - b) nadzór nad dokumentacją Systemu Ekozarządzania i Audytu EMAS,
  - c) organizacja audytów wewnętrznych,
  - d) współpraca z najwyższym kierownictwem oraz promowanie świadomości ekologicznej w Urzędzie,
  - e) doskonalenie systemu,
  - f) organizacja procesu weryfikacji, w tym współpraca w weryfikatorem;
- 2) Zespół auditorów wewnętrznych SZŚ, do zadań którego należy prowadzenie oceny funkcjonowania SZŚ.

§ 4.

1. Wprowadza się dokumentację systemową określającą zasady funkcjonowania SZŚ w Urzędzie, na którą składają się:
  - 1) Księga Systemu Zarządzania Środowiskowego wg EMAS funkcjonującego w UPRP;

- 2) Procedury:
  - a) Przegląd zarządzania Systemu Zarządzania Środowiskowego przez Najwyższe Kierownictwo UPRP,
  - b) Identyfikacja i ocena aspektów środowiskowych,
  - c) Nadzór nad dokumentami i zapisami SZŚ,
  - d) Audyt wewnętrzny Systemu Zarządzania Środowiskowego wg EMAS,
  - e) Postępowanie z niezgodnościami, działaniami korekcyjnymi, korygującymi i doskonalącymi w zakresie SZŚ,
  - f) Identyfikacja, dostęp oraz okresowa ocena z obowiązkami zgodności.
2. Pełnomocnik ds. SZŚ dokonuje przeglądu dokumentacji systemowej SZŚ i wprowadza stosowne zmiany.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Urzędu Patentowego  
Rzeczypospolitej Polskiej

*(Ewa Skrzydło-Tefelska)*