

Warszawa, dnia 6 maja 2026 r.

Poz. 17

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI¹⁾

z dnia 6 maja 2026 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadania z zakresu zdrowia publicznego pn. Budowanie odporności – realizacja programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780 oraz z 2026 r. poz. 160) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję konkursową do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadania z zakresu zdrowia publicznego pn. Budowanie odporności – realizacja programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych, zwaną dalej „komisją”.

2. Wymagania formalne i kryteria oceny merytorycznej ofert określa ogłoszenie Ministra Edukacji z dnia 13 kwietnia 2026 r. o otwartym konkursie ofert na realizację w 2026 roku zadania z zakresu zdrowia publicznego pn. Budowanie odporności – realizacja programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych.

§ 2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodnicząca – Beata Nawrocka;
- 2) sekretarz – Dorota Wojcieszek;
- 3) członkowie:
 - a) Karol Kostrzewski,
 - b) Monika Postek,
 - c) Aneta Purzycka,

¹⁾ Minister Edukacji kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji (Dz. U. poz. 2717).

d) Ewelina Stec.

§ 3. Do zadań komisji należy:

- 1) ocena ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadania z zakresu zdrowia publicznego pn. Budowanie odporności – realizacja programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych”, zwanego dalej „zadaniem z zakresu zdrowia publicznego”;
- 2) sporządzenie listy rankingowej najkorzystniejszych ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 3) przedłożenie Ministrowi Edukacji listy rekomendowanych ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego wraz z określeniem proponowanych kwot dotacji;
- 4) rozpatrzenie odwołań od wyników konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 5) przedłożenie Ministrowi Edukacji propozycji ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, po rozpatrzeniu odwołań, o których mowa w pkt 4.

§ 4. 1. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji;
- 2) ustala porządek obrad;
- 3) przydziela zadania członkom komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek komisji.

§ 5. Do zadań sekretarza komisji należy w szczególności:

- 1) przygotowanie dokumentacji z prac komisji i listy rekomendowanych ofert, o której mowa w § 3 pkt 3;
- 2) ogłoszenie wyników konkursu ofert, o którym mowa w § 3 pkt 1;
- 3) udostępnienie podmiotowi składającemu ofertę, na jego wniosek, uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego.

§ 6. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających:

- 1) transmisję obrad posiedzenia komisji w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia komisji wypowiedzenie się w jego toku.

§ 7. 1. Ustalenia komisji są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2, poddaje projekt ustalenia głosowaniu. Ustalenie jest podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech osób wchodzących w skład komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji, a w przypadku jego nieobecności – członka komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść ustaleń komisji.

2. Protokół podpisuje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 9. 1. Osoby wchodzące w skład komisji są obowiązane do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizowaniem zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

2. Osoby wchodzące w skład komisji podlegają wyłączeniu od udziału w ocenie i wyborze ofert, o których mowa w § 3 pkt 1, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyły w opracowywaniu ocenianej oferty;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
 - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia osoby wchodzącej w skład komisji,
 - b) pozostaje z osobą wchodzącą w skład komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Osoby wchodzące w skład komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji składają Ministrowi Edukacji oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizowania zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 10. Obsługę komisji zapewnia Departament Wychowania i Profilaktyki.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Edukacji: *B. Nowacka*