

Spis treści

[Kliknij w opis, aby przejść do żądanej strony](#)

Strony białe Dziennik Gazeta Prawna i Gazeta Prawna

Ogłoszenia

Komunikaty

Nekrologi i kondolencje

Ogłoszenia sądowe

Dopłaty

Moja firma

Pakiet partnera dodatku

Dodatki otwarte

Dodatki – aglomeracja warszawska (strony redakcyjne i ogłoszeniowe, mutacje – tylko grzbiet biały)

Prawnik

Tygodniki pierwszej linii

Powierzchnie reklamowe mutowane regionalnie w grzbiecie głównym Dziennika Gazety Prawnej

str. 2

str. 3

str. 3

str. 3

str. 3

str. 3

str. 4

str. 4

str. 4

str. 5

str. 5

str. 5

str. 6

Wyspa – strony białe

(reklama obłana materiałami redakcyjnymi)

str. 7

Wyspa – strony żółte

(reklama obłana materiałami redakcyjnymi)

str. 7

Cykl redakcyjny/prezentacja

str. 7

Inserty

str. 7

Niestandardowe formy reklamy

str. 7

Reklamy w dodatkach do gazet

str. 7

Formaty specjalne na okładce i ostatniej stronie w wydaniach ogólnopolskich

str. 8

Siatka modułowa Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych

str. 9

Wydanie specjalne DGP

str. 10

Specyfikacja techniczna przygotowania materiałów do druku do Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych

str. 11

Warunki ogólne zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, wydawanych przez INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie (01-042) przy ul. Okopowej 58/72.

str. 12

Ogólne Warunki Organizacji Eventów

str. 13

Strony białe Dziennik Gazeta Prawna i Gazeta Prawna

Umieszczenie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Poniedziałek – czwartek	Piątek
Strona 1	Reklama pod winietą	249 x 245	550 000	764 000
	Moduł nad winietą (mały)	50 x 41,3	44 600	56 784
	Moduł nad winietą (duży)	100 x 41,3	75 747	94 605
	Pasek nad winietą	249 x 10	50 497	63 071
	Pasek nad winietą (mały)	124 x 10	25 249	31 536
	Pasek pod winietą	249 x 80	205 639	261 612
	Pasek na dole	249 x 80	205 639	261 612
	Duży moduł na dole	77x124	82 180	102 700
	Pasek pionowy pod winietą	123x260	225 000	382 000
	Pasek na dole (mały)	249 x 17	68 749	85 784
	Pasek na dole (duży)	249 x 37	102 820	130 806
Strona 3 (min. 12 modułów)	Full page	249 x 372	180 835	218 182
	Rozkładówka str. 2-3	523 x 372	266 947	322 078
	Junior page	207 x 248,5	119 808	147 420
	1/2 strony	249 x 184	108 501	141 523
Strona 5 (min. 12 modułów)	Full page	249 x 372	163 613	197 402
	Junior page	207 x 248,5	108 389	133 380
	1/2 strony	249 x 184	98 168	128 045
	1 moduł	38 x 43	4 090	5 335
Strona 7	Full page	249 x 372	137 779	166 234
	Junior page	207 x 248,5	91 278	112 320
	1/2 strony	249 x 184	82 667	107 827
	1 moduł	38 x 43	3 445	4 493
Strona z notowaniami	Pasek	79 x 29	4 664	3 887
Pozostałe strony prawe	Full page	249 x 372	120 557	145 454
	Junior page	207 x 248,5	79 869	104 832
	1/2 strony	249 x 184	77 367	100 639
	1 moduł	38 x 43	3 223	4 193
Ostatnia strona	Pionowy pasek po prawej stronie	10,2 x 372	18 720	23 400
	Full page	249 x 372	155 002	187 013

Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Ogłoszenia

Umiejscowienie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Cena
Strony redakcyjne	Full page	249 x 372	29 808
	1 moduł	38 x 43	738

Za ogłoszenie może być uznana publikacja treści zgłoszonych przez firmy prywatne ogłaszające konkursy, przetargi lub informacje o sprzedaży akcji, także prospekty emisyjne oraz ogłoszenia obligacyjne. Za ogłoszenie uznaje się też treści rekrutacyjne zamieszczane przez ministerstwa, prokuratury i sądy.

Ogłoszenia tylko w eDGP

Formaty	Rozmiar (w mm)	Cena
Full page	249 x 372	19 076
6x4	249x184	11 332
1 moduł	38 x 43	472

Najmniejszy dostępny format: 12 modułów (3x4 lub 4x3)

Komunikaty

Umiejscowienie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Cena
Strony redakcyjne	Full page	249 x 372	17 854
	1 moduł	38 x 43	439

Za komunikat może być uznane ogłoszenie zamieszczone przez wszystkie urzędy administracji państwowej i samorządowej oraz: urzędy skarbowe, ZUS, urzędy celne, ZOZ, prokuratury, wszystkie ogłoszenia zamieszczane przez syndyków, komorników i likwidatorów oraz ogłoszenia innych podmiotów, będące komunikatami o: przetargach, likwidacjach, postępowaniach ugodowych.

Komunikaty tylko w eDGP

Formaty	Rozmiar (w mm)	Cena
Full page	249 x 372	12 917
6x4	249x184	7 613
1 moduł	38 x 43	317

Najmniejszy dostępny format: 12 modułów (3x4 lub 4x3)

Nekrologi i kondolencje

Strona 2			Strony redakcyjne			
Instytucje i osoby fizyczne						
Format	Rozmiar (w mm)	Cena	Format	Rozmiar (w mm)	Cena instytucje	Cena osoby fizyczne
2 x 1	81 x 43	4 368	2 x 1	81 x 43	1 404	393
3 x 1	123 x 43	6 552	3 x 1	123 x 43	2 106	504
2 x 2	81 x 90	8 736	2 x 2	81 x 90	2 808	618
2 x 3	81 x 137	10 920	2 x 3	81 x 137	4 212	842
3 x 2	123 x 90	10 920	3 x 2	123 x 90	4 212	842
2 x 4	81 x 184	13 104	2 x 4	81 x 184	5 616	1 086
4 x 2	165 x 90	13 104	4 x 2	165 x 90	5 616	1 086
3 x 3	123 x 137	19 656	3 x 3	123 x 137	6 318	1 300
3 x 4	123 x 184	26 208	3 x 4	123 x 184	8 424	1 534
4 x 3	165 x 137	26 208	4 x 3	165 x 137	8 424	1 534

Ogłoszenia sądowe

- Cena za liniijkę – 41 zł

Dopłaty

Rodzaj	Wysokość dopłaty
Wyłączność na stronie	50%,
Wybór miejsca na stronie	35%
Wybór strony (nie dotyczy stron 3,5,7)	40%
Reklama kontekstowa	50%
Przygotowanie ogłoszenia/komunikatu	5%
Przygotowanie reklamy	10%
Za kolor (dotyczy ogłoszeń i komunikatów)	20%
ceny netto, należy doliczyć 23% VAT	

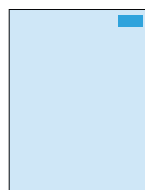
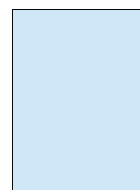
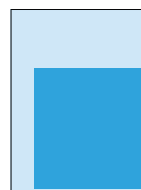
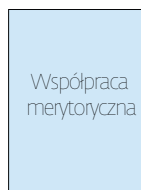
Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3

Moja firma

Umiejscowienie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Wtorek
Strona 1	Logo przy winiecie	-	10 140
Pozostałe strony redakcyjne	Full page	249 x 372	71 760
	Junior page	207 x 248,5	47 541
	1/2 strony	249 x 184	46 046
	1/4 strony	123 x 184	23 010
	1 moduł	38 x 43	1 918
	Partner cyklu	-	42 900

Pakiet partnera dodatku / MF

Umiejscowienie reklamy	Rozmiar (w mm)	Cena
Pakiet partnera dodatku	Logo przy winiecie	35 000*
	Tytuł partnera dodatku	
	Junior Page	
	Współpraca merytoryczna	

Logo przy winiecie
68x58 mm

Dodatki otwarte

Umiejscowienie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Cena
Okladka	Logo przy winiecie	-	10 400
Pozostałe strony redakcyjne	1 moduł	38,5 x 43	3 223
	Full page	249 x 372	120 557
	Junior page	207 x 248,5	79 869
	1/2 strony	249 x 184	77 367
	1/4 strony	123 x 184	38 684

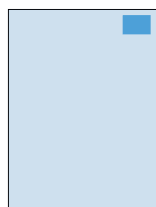
Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3, * cena nie podlega rabatowaniu



Dodatki – aglomeracja warszawska (strony redakcyjne i ogłoszeniowe, mutacje – tylko grzbiet biały)

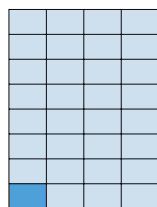
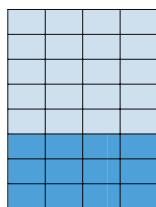
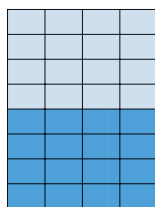
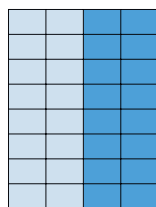
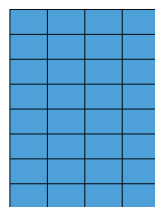
Umiejscowienie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Poniedziałek-Piątek
Strona 1	Logo przy winiecie	-	5 850
	Pasek na dole	249 x 24,5	7 898
Pozostałe strony redakcyjne	Full page	249 x 372	32 500
	Junior page	207 x 248,5	19 500
	1/2 strony	249 x 184	18 200
	1/4 strony	123 x 184	9 750
	1 moduł	38 x 43	780

Prawnik*



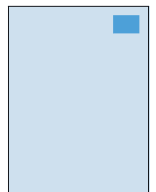
Moduł przy winiecie

Cena: 6 760

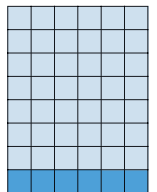
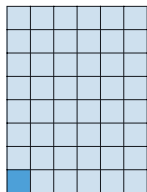
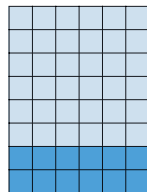
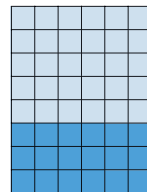
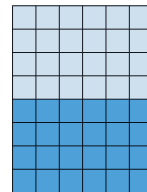
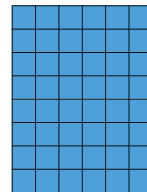
1x1 (1 moduł)
52,5x43 mm
Cena: 9754x3 (12 modułów)
249x137 mm
Cena: 11 7004x4 (16 modułów)
249x184 mm
Cena: 15 6002x8 (16 modułów)
119x372
Cena: 15 6004 x 8 (32 moduły)
249 x 372 mm
Cena: 28 535

◦ Partner cyklu – 22 750 PLN

Tygodniki pierwszej linii*



Moduł przy winiecie

44x28 mm
Cena: 4 4206x1
6 modułów
249x43 mmstrona pierwsza
Cena: 13 390
strony pozostałe
Cena: 6 6951x1
1 moduł
38,5x43 mm
Cena: 11156x2
12 modułów
249x90 mm
Cena: 13 3906x3
18 modułów
249x137 mm
Cena: 20 0856x4
24 modułów
249x184 mm
Cena: 26 7806x8
48 modułów
249 x 372 mm
Cena: 44 850

* Poniedziałek – Księgowość i podatki, Wtorek – Firma i prawo + Nowe prawo – przepisy i praktyka, Prawnik,
Środa – Samorząd i Administracja, Czwartek – Kadry i płace

Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Powierzchnie reklamowe mutowane regionalnie w grzbiecie głównym Dziennika Gazety Prawnej

Poniedziałek-Piątek

Format	Rozmiar (w mm)	Pojedyncze województwo*	Aglomeracja warszawska	Obszary   
Moduł	38 x 43	273	715	1 079
1/4 strony	123 x 184	3 276	8 580	12 948
1/2 strony	249 x 184	6 552	17 160	25 896
Junior page	207 x 248,5	6 825	17 875	26 975
Cała strona	249 x 372	10 101	26 455	39 923

*oprócz województwa mazowieckiego

- Mutacje sprzedawane są bez wyboru konkretnej strony
- Możliwość dokonania mutacji jest każdorazowo potwierdzana przy rezerwacji
- Zlecenie lub odwołanie mutacji musi być potwierdzone na min. 3 dni robocze przed datą emisji do godz. 15.00
- Minimalny format mutacji to 1/4 kolumny
- W danym wydaniu mutujemy maksymalnie 1 stronę
- Dostarczenie materiału na mutację: 2 dni robocze przed datą emisji

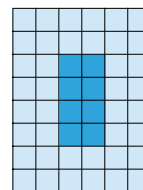
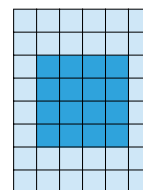


Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3

Reklamy specjalne

Wyspa – strony białe Dziennik Gazeta Prawna i Gazeta Prawna (reklama obłana materiałami redakcyjnymi)

Umieszczenie reklamy	Formaty	Rozmiar (w mm)	Poniedziałek – piątek
Strona 3	Wyspa duża	165 x 184	118 560
Strona 5	Wyspa duża	165 x 184	106 080
Pozostałe strony redakcyjne	Wyspa mała	81 x 184	29 952
	Wyspa duża	165 x 184	59 904

Wyspa mała
– 8 modułów
81 x 184Wyspa duża
– 16 modułów
165 x 184

Cykl redakcyjny/prezentacja

- Cała strona + logo – 132 613 zł (jedna emisja)
- Pół kolumny + logo – 85 104 zł (jedna emisja)
- 123x184 + logo – 42 552 zł (jedna emisja)
- Logo w paginie – 19 500 zł

Raport Finansowy

- 81x372 (2x8) – 46 046
- 249x184 (6x4) – 69 056

Inserty

Insert maszynowy (format maks. A4, waga do 30 g)		Insert ręczny (wymaga sprawdzenia możliwości insertowania w drukarni)	
– poniedziałek – piątek	– 0,35 zł	– poniedziałek – piątek	– 0,40 zł

Insert każdorazowo wymaga sprawdzenia wyceny u wydawcy.

Niestandardowe formy reklamy

- Memo-stick, wklejka, owiewka, banderola, itp.

Niestandardowe formy każdorazowo wymagają sprawdzenia wyceny oraz dostępności u wydawcy.

Reklamy w dodatkach do gazet

- Okładki w książkach

logo na I stronie okładki	19 500
IV okładka	19 500
II i III okładka	13 000

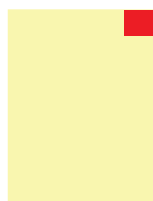
- Okładki w płytach

Cała tylna powierzchnia	19 500
1/2 tylnej powierzchni	13 000
Logo na okładce płyty	19 500

Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



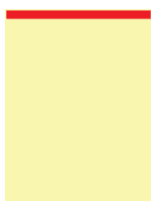
Formaty specjalne na okładce w wydaniach ogólnopolskich (moduły na górze wykluczają moduły dolne)



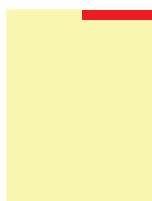
Moduł nad winietą
(tylko grzbiet biały)
50 x 41,3 mm



Moduł nad winietą
(tylko grzbiet biały)
100 x 41,3 mm



Pasek
nad winietą
249 x 10 mm



Pasek nad winietą
(mały)
124 x 10 mm



Pasek
pod winietą
249 x 80 mm

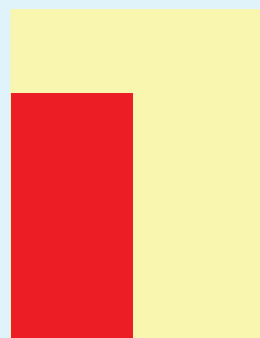


Pasek na dole
249 x 17 mm



Pasek na dole
249 x 37 mm

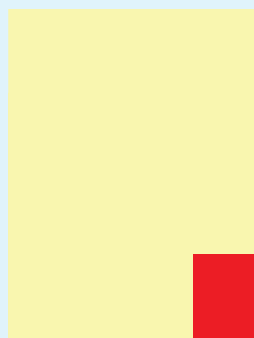
Nowe formy reklamowe na str. 1 DGP



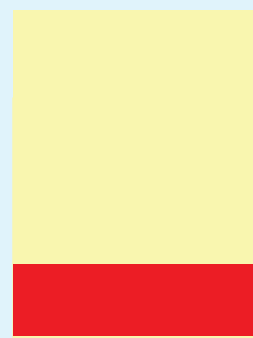
Pasek pionowy
pod winietą
123 x 260 mm



Reklama pod winietą
249 x 245 mm

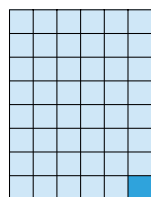


Duży moduł na dole
77 x 124 mm

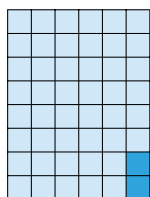


Pasek na dole
249 x 80 mm

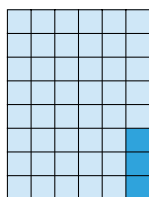
Siatka modułowa Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych



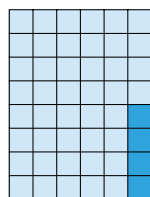
1x1
1 moduł
38x43 mm



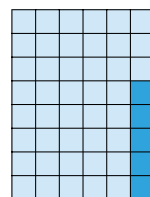
1x2
2 moduły
38x90 mm



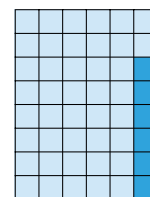
1x3
3 moduły
38x137 mm



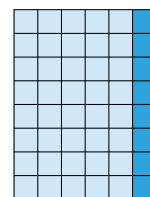
1x4
4 moduły
38x184 mm



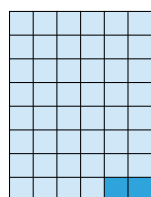
1x5
5 modułów
38x231 mm



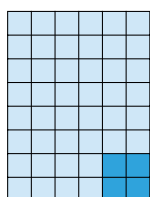
1x6
6 modułów
38x278 mm



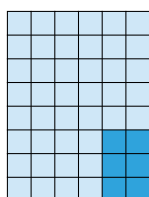
1x8
8 modułów
38x372 mm



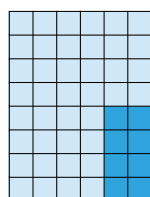
2x1
2 moduły
81x43 mm



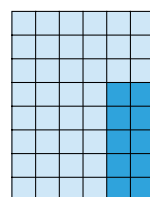
2x2
4 moduły
81x90 mm



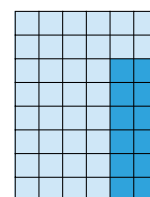
2x3
6 modułów
81x137 mm



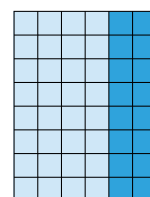
2x4
8 modułów
81x184 mm



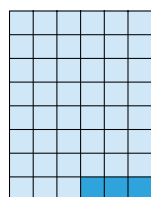
2x5
10 modułów
81x231 mm



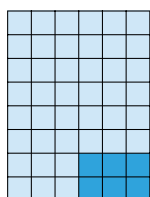
2x6
12 modułów
81x278 mm



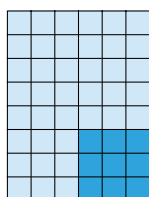
2x8
16 modułów
81x372 mm



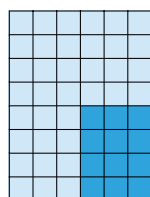
3x1
3 moduły
123x43 mm



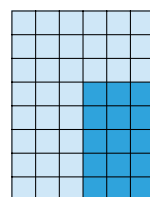
3x2
6 modułów
123x90 mm



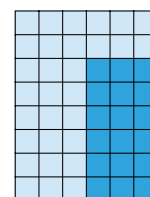
3x3
9 modułów
123x137 mm



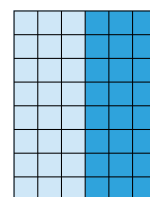
3x4
12 modułów
123x184 mm



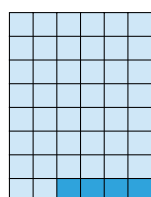
3x5
15 modułów
123x231 mm



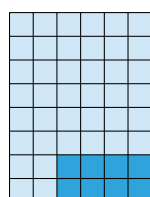
3x6
18 modułów
123x278 mm



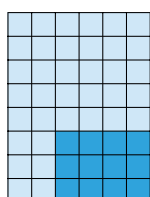
3x8
24 moduły
123x372 mm



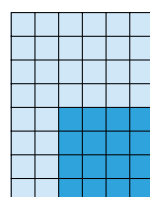
4x1
4 moduły
165x43 mm



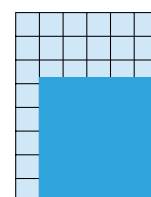
4x2
8 modułów
165x90 mm



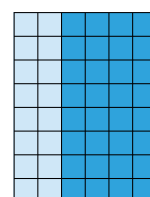
4x3
12 modułów
165x137 mm



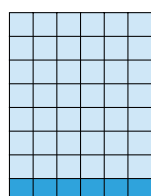
4x4
16 modułów
165x184 mm



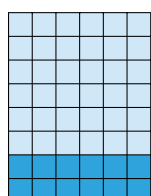
Junior Page
207x248,5 mm



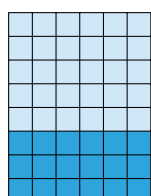
4x8
32 moduły
165x372 mm



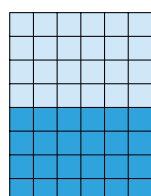
6x1
6 modułów
249x43 mm



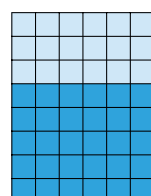
6x2
12 modułów
249x90 mm



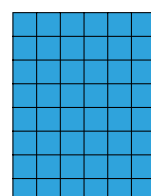
6x3
18 modułów
249x137 mm



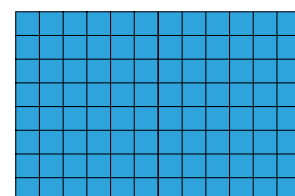
6x4
24 moduły
249x184 mm



6x5
30 modułów
249x231 mm



6x8
48 modułów
249x372 mm



Rozkładówka
523x372 mm

Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3

Banderola



Parametry:

- druk jednostronny
- format: 640 x 100 mm
- papier: kreda 135 g. (dokładny rozrys, wraz z miejscem do zaklejenia po zamówieniu banderoli)

Cena: 55 000 zł

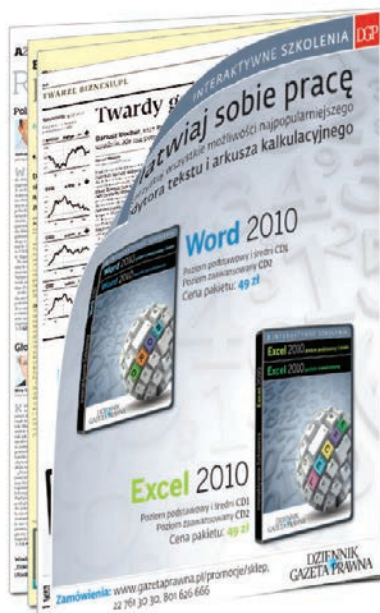
Dostarczanie materiałów (w formie elektronicznej):

10 dni roboczych przed data publikacji

Reklamy niestandardowe nie podlegają rabatowaniu.



Owiewka

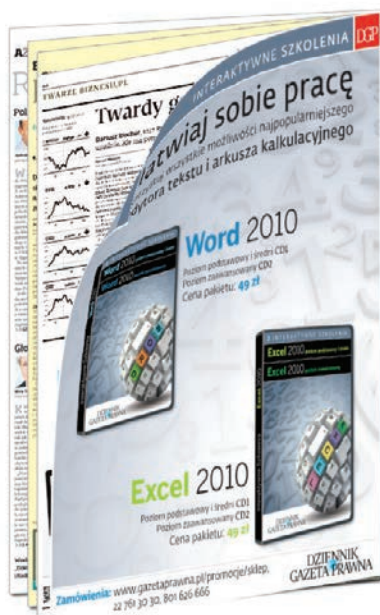


Parametry:

- format: 1 strona 249x245
3 strony 249x372 mm

Cena: 55 000 zł

Skrzydółko



Parametry:

- format: 1 strona 249x245
1 strona 249x372 mm

Cena: 45 000 zł

Reklamy niestandardowe nie podlegają rabatowaniu.



Wydanie specjalne Dziennika Gazety Prawnej

Strony środkowe

104 000 zł



cała strona
kolumna na spad
po obcięciu:
200 x 290
przed obcięciem:
210 x 300

322 400 zł



rozkładówka pierwsza
po obcięciu: 400 x 290, przed obcięciem: 410 x 300

Strony środkowe premium

218 400 zł



3 strona

195 000 zł



5 strona

166 400 zł



7 strona

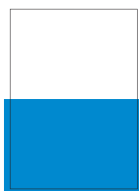
149 500 zł



9 strona

cała strona kolumna na spad
po obcięciu: 200 x 290
przed obcięciem: 210 x 300

71 500 zł



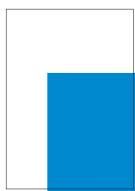
1/2 strony
po obcięciu
200 x 139
przed obcięciem:
210 x 149

48 100 zł



1/3 strony
po obcięciu
200 x 98
przed obcięciem:
210 x 108

75 400 zł



Junior Page
po obcięciu
120 x 220
przed obcięciem:
130 x 230

Okladki

187 200 zł



IV okładka

169 000 zł



II okładka

158 600 zł



III okładka

cała strona kolumna na spad
po obcięciu: 200 x 290
przed obcięciem: 210 x 300

Przedpłata – rabat 3%, strona lewa – rabat 10%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3

Specyfikacja techniczna przygotowania materiałów do druku do Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych

1. Materiały do druku na papierze gazetowym

Technika druku: Coldset

Przygotowanie bitmap:

- Rozdzielczość: 250 DPI
- Przestrzeń kolorów: CMYK (wszystkie kolory SPOT należy rozbarwić do CMYK), kolory RGB również zamienić na CMYK). kolor biały nie może być kolorem dodatkowym (SPOT) i zawierać atrybutu nadruku
- Typ separacji: UCR Black limit: 85%
- Total ink limit: 220%
- Przyrost punktu rastrowego (dot gain): 30%

Akceptowane formaty plików:

PDF, JPG lub TIFF, EPS.

Pliki muszą być zapisane w postaci kompozytowej i posiadać overprint black (nadrukowany czarny)

Pliki muszą posiadać format netto bez spadów i bez paserów i muszą być dokładnie w formacie zamówionej reklamy

Pliki nie mogą zawierać profili ICC (zawarte profile są pomijane w procesie produkcji Dziennika Gazety Prawnej) ani być tworzone z użyciem OPI. Apli czarnej nie należy tworzyć tylko z jednego koloru, sugerowane dodawanie 30 % koloru niebieskiego

Minimalny stopień pisma:

- składającego się z jednego koloru - 6 pkt. (jednoelementowego), 8 pkt. (dwuelementowego)
- składającego się z dwóch kolorów 9 pkt. (jednoelementowego), 11 pkt. (dwuelementowego), należy unikać stosowania napisów składających się z więcej niż 2 kolorów
- teksty w kontrze - 12 pkt. tylko w odmianach pogrubionych

Minimalna grubość linii:

- składającej się z jednego koloru - 0,4 pkt.
- składającej się z dwóch kolorów lub w kontrze - 1,5 pkt., należy unikać stosowania linii składających się z więcej niż 2 kolorów

- wydrukowane ogłoszenie może różnić się kolorystycznie od dostarczonego cromalinu +/- 3%.

2. Normy druku Dziennika Gazeta Prawna (technologia cold-set)

A. Przesunięcie kolorów

Przy druku barwnym w technologii cold-set, przy maksymalnym zadrukowaniu wstęgi 4+4, tolerancja pasowania kolorów wynosi do 0,5 mm. Należy unikać składania napisów z kilku kolorów, z uwagi na duże problemy ze spasowaniem. W efekcie otrzymujemy często tekst rozmyty i nieczytelny. Należy stosować podlewki w celu uniknięcia prześwitywania podłoża przy różnicy w pasowaniu.

Różnice w przesunięciu (pasowaniu) kolorów biorą się z następujących powodów:

- każdy kolor drukowany jest z innego cylindra formowego - możliwe są więc pewne przesunięcia między czterema takimi cylindrami na maszynie (maksymalna tolerancja dokładności założenia 4 form CMYK tworzących obraz barwny wynosi 4x0,1 mm = 0,4 mm);
- papier jest mało stabilny wymiarowo, co znaczy, że pod wpływem wody rozszerza się wzdłuż oraz w poprzek kierunku drukowania. Drukując kolumnę kolorową papier pobiera cztery razy więcej wody niż przy druku czarno-białym, a więc efekt rozszerzania papieru jest zwiększony;
- ze względu na konstrukcję zamków trzymających formy drukowe niemożliwe jest rozciągnięcie lub przekoszenie płyt w celu korekty ich położenia, co może mieć miejsce na maszynach arkuszowych; mon-

taż diapozytywów w jedną formę kopiową oraz ich umieszczenie w kopioramie w trakcie naświetlania form drukowych też są obciążone pewnym błędem (możliwe są ich pewne przesunięcia względem formy na kołkach pasujących blachę do formy kopiowej).

Przyrost punktu

Przyrost punktu rastrowego w tonach średnich wynosi do 30 proc.

W trakcie druku następuje pewne powiększenie punktów rastrowych i jest ono największe dla rastra o pokryciu powierzchni 40-60 proc. Przyczyną powiększenia jest:

- ogromny nacisk na maszynie występujący w dwóch strefach:
 - między formą drukową, a obciążeniem gumowym;
 - między obciążeniem, a papierem.
- mocno rozwinięta struktura papieru - szczególnie gazetowego (bardzo szorstka powierzchnia, z dużą ilością porów i kapilar pomiędzy włóknami) powoduje wzmożone wnikanie oraz migrację farby w papierze. Szczególnie duże przyrosty punktu występują dla koloru „black” i „cyan” - należy więc unikać dużego udziału tych kolorów w budowaniu szczegółów w ciemnych partiach obrazu.

UWAGA! Cromalin reklamy stanowi podstawę do zgłoszenia reklamacji i musi być dostarczony najpóźniej do godziny 13.00, dzień przed emisją w DGP. Do dodatku reklamowego cromalin należy dostarczyć dwa dni przed datą emisji.

Warunki ogólne zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, wydawanych przez INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie (01-042) przy ul. Okopowej 58/72.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze zasady określają warunki i zasady zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej oraz w dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, zwanych w dalszej części czasopismami, których wydawcą jest INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie, zwany dalej Zleceniobiorcą.
2. Zleceniodawcą w dalszej części Warunków nazywamy podmiot zlecający reklamę.
3. Podstawą zamieszczenia reklamy w czasopiśmie przez Zleceniobiorcę jest zlecenie reklamowe złożone przez Zleceniodawcę. Warunki zamieszczenia reklam określone są w zleceniach reklamowych oraz niniejszych ogólnych warunkach, zwanych dalej Warunkami.

Postanowienia szczegółowe

1. Złożenie zlecenia reklamowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Warunków zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej (dostępnych na stronie internetowej www.gazetaprawna.pl).
2. Zlecenie reklamowe Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć w formie pisemnej faksem (jako potwierdzenie wcześniejszej rezerwacji):
 - a) Do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 4 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - b) Do dodatku gazetowego do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 9 dni przed ukazaniem się numeru w przypadku tygodników i najpóźniej 16 dni przed ukazaniem się numeru w przypadku dodatków nieregularnych
 - c) Do dodatku magazynowego (LWC) do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 28 dni przed ukazaniem się numeru czasopisma
3. Materiały do ogłoszeń reklamowych Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć:
 - a) Do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 2 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - b) Do dodatku gazetowego do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 4 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - c) Dla reklamowych materiałów tekstowych, wymagających dodatkowo zredagowania i złożenia, terminy dostarczenia wynoszą 6 dni roboczych.
 - d) Do dodatku magazynowego (LWC) do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 14 dni przed ukazaniem się numeru czasopisma
 Terminy dostarczenia mogą ulec zmianie, jeśli obie strony tak ustaliły, ustalenia te jednak muszą mieć formę pisemną.
4. W przypadku nie dostarczenia materiałów do ogłoszeń reklamowych określonych w zleceniu w terminie wynikającym z punktu 1, przyjmuje się, że zlecenie zostało wykonane. W takim przypadku Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zamieszczenia materiałów Zleceniodawcy będących w posiadaniu Zleceniobiorcy.

5. Zleceniobiorca rezerwuje sobie prawo powszechnie przyjętej tolerancji w kwestii odchylenia koloru i jakości druku.
6. Niezależnie od treści zawartego zlecenia, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy publikacji reklamy, jeżeli dostarczone materiały zdaniem Zleceniobiorcy nie spełniają parametrów technicznych stanowiących integralną część niniejszych Warunków.
7. Zleceniobiorca ma prawo odmówić publikacji ogłoszeń, reklam lub wkładek, jeżeli ich treść lub forma są sprzeczne z linią programową bądź charakterem czasopisma (art. 36 p.4 Prawa Prasowego) lub ze względu na niestosowny lub szkodliwy charakter materiałów reklamowych. Ponadto Zleceniodawca ma prawo odmówić publikacji reklamy jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, narusza obowiązujące przepisy.
8. O odmowie publikacji reklamy Zleceniobiorca powiadomi pisemnie Zleceniodawcę, nie później niż 2 dni robocze od daty otrzymania zakwestionowanych materiałów.
9. Reklamacje dotyczące zamieszczanych reklam przyjmowane są w terminie siedmiu dni od daty ukazania się reklamy. Reklamacja powinna być złożona na piśmie, pod rygorem nieważności, wraz z numerem czasopisma, w którym się ukazała. Nie dopełnienie warunków reklamacji lub niezachowanie ww. terminu do wniesienia reklamacji uprawnia Zleceniobiorcę do odmowy uznania reklamacji i żądania zapłaty za wykonaną usługę w całości.
10. Zleceniodawca może zrezygnować z publikacji zleconej wcześniej reklamy w czasopiśmie Zleceniobiorcy tylko w formie oświadczenia złożonego pisemnie, pod rygorem nieważności, skutecznie doręczonego Zleceniobiorcy za jego zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Za dzień rezygnacji przyjmuje się dzień skutecznego doręczenia ww. oświadczenia do Zleceniobiorcy.
11. Rezygnacja ze zlecenia w terminie późniejszym niż:
 - a) 2 dni robocze przed emisją w Dzienniku Gazecie Prawnej
 - b) 7 dni roboczych przed emisją w dodatku gazetowym do Dziennika Gazety Prawnej
 - c) 15 dni roboczych w przypadku dodatku gazetowego do Dziennika Gazety Prawnej
 - d) 21 dni przed emisją w dodatku magazynowym do Dziennika Gazety Prawnej
 - e) po rozpoczęciu realizacji zlecenia niestandardowego (np. druk memosticka, banderoli, opracowanie broszury, książki, itp.) uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 100% uzgodnionej należności za reklamę.
12. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczanych reklam. Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich ewentualnych szkód po stronie Zleceniobiorcy wynikłych w związku z treścią zamieszczonej reklamy.
13. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe na skutek zaistnienia okoliczności, na które nie miał on wpływu, tj. powstałych w szczególności w wyniku pożaru, powodzi, strajków, zamknięcia granic, itp., a które zakłócić mogą częściowo lub całkowicie produkcję lub dystrybucję czasopism.

UWAGA! Cromalin reklamy stanowi podstawę do zgłoszenia reklamacji i musi być dostarczony dwa tygodnie przed datą emisji.

Ogólne warunki organizacji eventów

1. Niniejsze zasady określają warunki i zasady organizowania konferencji, debat, spotkań tematycznych (dalej, Eventów) w ramach współpracy z Dziennikiem Gazety Prawnej, którego wydawcą jest INFOR PL S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Okopowej 58/72 wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod nr 307225, NIP 527-25-75-823, (dalej, Zleceniobiorca).
2. Podstawą realizacji Eventu przez Zleceniobiorcę jest złożenie zamówienia, (lub)/(i) zawarcia umowy przez Zleceniodawcę. Szczegółowe warunki realizacji Eventu określone są w zamówieniach składanych przez Zamawiającego, w umowie oraz niniejszych Ogólnych Warunkach Organizacji Eventów (dalej, Warunki).
3. Zleceniodawcą w dalszej części niniejszych Warunków nazywany będzie podmiot zlecający zorganizowanie Eventu.
4. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Warunków w ramach współpracy z Dziennikiem Gazety Prawnej (dalej, Gazeta).
5. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć zamówienie w formie pisemnej faksem, lub mailowo (jako potwierdzenie wcześniejszej rezerwacji) do Gazety - najpóźniej na 45 dni przed datą planowanego Eventu.
6. Zleceniobiorca ma prawo odmówić realizacji Eventu we wskazanym w zamówieniu przez Zleceniodawcę terminie. W takiej sytuacji Zleceniobiorca może zaproponować Zleceniobiorcy inne terminy. Termin Eventu musi zostać zaakceptowany każdorazowo przez każdą ze stron.
7. W ramach Eventu Zleceniobiorca w szczególności zobowiązuje się do:
 - a. Podjęcia prób pozyskania właściwych, zaakceptowanych przez Zleceniodawców, podwykonawców, partnerów i patronów (w tym patronów medialnych) dla organizacji Eventu;
 - b. wykonywania właściwych bieżących czynności organizacyjnych związanych z Eventem, polegających m.in. na:
 - 1) opracowaniu koncepcji technicznej Eventu, w tym harmonogramu przebiegu ewentualnego konkursu o nagrodę przyznaną w ramach Eventu, scenariusza oraz agendy Eventu,
 - 2) wynajęciu i sformalizowaniu wynajmu sal/pomieszczeń wg kryteriów zaakceptowanych uprzednio przez Zleceniodawcę, jako miejsca Eventu,
 - 3) zaprojektowaniu oraz produkcji, w porozumieniu ze Zleceniodawcami, w kształcie i o treści przez nich zaakceptowanych, materiałów promocyjnych związanych z Eventem,
 - 4) wynajęciu i zapewnieniu profesjonalnej, uzgodnionej ze Zleceniodawcą, oprawy artystycznej, technicznej, dźwiękowej, oświetleniowej Eventu,
 - 5) wysyłce zaproszeń elektronicznych na określony Event, których forma i treści zostanie uprzednio zaakceptowana przez Zleceniodawców,
 - 6) przeprowadzeniu rejestracji gości, których listy zostaną uprzednio ustalone ze Zleceniodawcami,
 - 7) opracowaniu baz tele-adresowych gości obecnych podczas Eventów, jeśli wynika to z zapisów umowy ze Zleceniodawcą, pozyskanie zgody uczestników na przesyłanie informacji handlowej oraz na wykorzystywanie ich danych osobowych w celach marketingowych z zachowaniem zasad wynikających z przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - 8) prowadzeniu rozliczeń finansowych i regulowaniu płatności wobec osób trzecich, o których mowa w ust. 4 pkt. a powyżej; Zleceniobiorca zleci wykonanie poszczególnych prac w ramach organizacji Eventu, wyłącznie na podstawie i w granicach zaakceptowanego uprzednio przez Zleceniodawców kosztorysu,
 - 9) koordynowaniu działań związanych z techniczną i merytoryczną organizacją Eventu w oparciu o informacje dostarczane przez Zleceniodawców, w tym kontakt z członkami kapituły odpowiedzialnej za przyznanie nagrody w ramach Eventu i audytorem,
 - 10) produkcji w uzgodnieniu ze Zleceniodawcami materiałów związanych z Eventem oraz ustalenia planu zagospodarowania przestrzeni podczas Eventu w miejscu jego przeprowadzenia, po uzyskaniu uprzedniej akceptacji ze strony Zleceniodawców,
 - 11) prowadzeniu ustaleń merytorycznych, technicznych i logistycznych z partnerami, sponsorami Eventu, po uzyskaniu uprzedniej akceptacji ze strony Zleceniodawców.
 - c. Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę kosztami prac wykonanych w ramach organizacji Eventu przez ww. osoby trzecie.
8. Koszt poszczególnego zlecenia ustalony jest każdorazowo indywidualnie między stronami.
9. Zleceniobiorca może zrezygnować z organizacji Eventu tylko w formie oświadczenia złożonego pisemnie doręczonego Zleceniobiorcy za pośrednictwem faksu, lub mailowo. Zleceniodawca może zrezygnować z zamówienia w terminie 5 dni roboczych od przesłania ww. oświadczenia bez ponoszenia żadnych kosztów.

Rezygnacja ze zlecenia w terminie:

 - 1) Przed upływem 30 dni przed planowym Eventem uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 60% uzgodnionej należności za realizację Eventu oraz poniesionymi kosztami wskazanymi w pkt. 4 ust. c.
 - 2) W terminie późniejszym niż w ust. 1 uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 100% uzgodnionej należności za realizację Eventu w tym kosztami wskazanymi w pkt. 4 ust. c w wysokości proporcjonalnej do faktycznie poniesionych.
10. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za treść materiałów promocyjnych, zaakceptowanych przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich ewentualnych szkód po stronie Zleceniobiorcy wynikłych w związku z treścią zamieszczonej reklamy.
11. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe na skutek zaistnienia okoliczności, na które nie miał on wpływu, tj. powstałych w szczególności w wyniku pożaru, powodzi, strajków, zamknięcia granic, itp., a które zakłócić mogą częściowo lub całkowicie realizację zlecenia.
12. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków regulaminu w każdym czasie jego obowiązywania, o czym poinformuje Zleceniobiorców w drodze informacji zamieszczonej na specjalnej stronie internetowej dotyczącej danego eventu.

