

.....

.....

(oznaczenie pracodawcy)

.....

.....

(oznaczenie pracownika)

Informacja o warunkach zatrudnienia

Na podstawie art. 29 § 3 Kodeksu pracy informuję Panią/Pana, że:

1. Obowiązująca Panią/Pana norma czasu pracy wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w tygodniu.
2. Obowiązujący Panią/Pana wymiar czasu pracy wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w tygodniu.
3. Przysługują Pani/Panu przerwy w pracy wliczane do czasu pracy, które są uregulowane w art. 134 Kodeksu pracy.
4. Odpoczynki dobowe i tygodniowe przysługują Pani/Panu na podstawie art. 132 Kodeksu pracy (odpoczynek dobowy) oraz art. 133 Kodeksu pracy (odpoczynek tygodniowy).
5. Praca w godzinach nadliczbowych jest możliwa wyłącznie z polecenia osoby przełożonej. Może zostać zrekompensowana pracownikowi poprzez udzielenie czasu wolnego. Udzielenia czasu wolnego dokonuje się na wniosek pracownika lub z inicjatywy osoby przełożonej. Czasu wolnego udziela się w tym samym wymiarze godzin co przepracowane godziny nadliczbowe.

Jeśli pracodawca z własnej inicjatywy udziela czasu wolnego za godziny nadliczbowe, ma obowiązek przyznać o połowę więcej czasu wolnego - za 1 godzinę nadliczbową 1,5 godziny wolnego.

Gdy pracownik nie otrzyma w zamian za pracę w godzinach nadliczbowych czasu wolnego, poza normalnym wynagrodzeniem otrzymuje dodatek w wysokości 50% lub 100%. Dodatki przysługują zgodnie z art. 151-151⁶ Kodeksu pracy.

8. Oprócz określonego w umowie o pracę wynagrodzenia przysługują Pani/Panu również świadczenia pieniężne, takie jak: premia regulaminowa, dodatek za pracę w nocy, dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych, dodatek za pracę w niedziele i święta,

odprawa emerytalna lub rentowa, odprawa z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika, wynagrodzenie za czas urlopu wypoczynkowego, ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy.

9. Przysługuje Pani/Panu uregulowany w art. 103 § 2 i § 3, art. 103² Kodeksu pracy wymiar płatnego urlopu szkoleniowego oraz urlop wypoczynkowy w wymiarze 26 dni w roku kalendarzowym (art. 154-154², art. 155, art. 155¹, art. 155², art. 155³, art. 158 Kodeksu pracy).

10. Umowa o pracę rozwiązuje się:

- 1) za porozumieniem stron - pisemnie, ustnie, lub elektronicznie,
- 2) za wypowiedzeniem na piśmie,
- 3) bez wypowiedzenia na piśmie (art. 52, art. 53 i art. 55 Kodeksu pracy).
- 4) z upływem czasu, na który została zawarta.

Długość okresów wypowiedzenia została uregulowana w art. 36 Kodeksu pracy. Odwołanie od wypowiedzenia umowy o pracę można wnieść do sądu pracy w terminie 21 dni od dnia doręczenia wypowiedzenia.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo do szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (szkolenia wstępne, okresowe).

12. Obejmuje Panią/Pana układ zbiorowy pracy:

Nie dotyczy.

13. Składki na ubezpieczenie społeczne pobierane z Pani/Pana wynagrodzenia przekazywane są do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....

(data i podpis pracownika)

.....

(data i podpis pracodawcy)