……………………………….

(miejscowość, data)

………………………………

……………………………...

(dane pracownika)

………………………………..

………………………………..

(dane pracodawcy)

**WNIOSEK**

**o udzielenie urlopu bezpłatnego**

Na podstawie art. 174 § 1 Kodeksu pracy wnoszę o udzielenie mi urlopu bezpłatnego

w terminie od dnia ………………………. do dnia …………………………. .

Uzasadnienie:

…………………………………………………………………………………………………....

………….……………………

(podpis pracownika)