

UMOWA W SPRAWIE OBSŁUGI PRAWNEJ

zawarta w Poznaniu w dniu 14.04.2009 r. pomiędzy:

1. ABC sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Główniej 8, zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**, reprezentowaną przez

Jan Henrykowskiego -Prezesa Zarządu

Henryka Jankowskiego-Członkiem Zarządu

a

adwokatem Kazimierzem Boroniem działającym w ramach Kancelarii Adwokata Kazimierz Boroń i partnerzy z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Dolna 7, zwaną dalej **KONSULTANTEM**.

Strony przyjmują niniejszą Umowę do realizacji na warunkach uzgodnionych poniżej:

§ 1. CZAS OBOWIĄZYWANIA

Usługi wynikające z niniejszej Umowy świadczone będą począwszy od dnia 15.04.2009 r. i będą wykonywane do chwili rozwiązania Umowy zgodnie z postanowieniami § 7.

§ 2. ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

2.1. KONSULTANT zobowiązuje się do wykonywania stałej obsługi prawnej na rzecz ZLECENIODAWCY. KONSULTANT poświęci swą uwagę i zaangażuje się w sprawy ZLECENIODAWCY, a powierzone mu czynności wykonywać będzie przy zachowaniu najwyższej staranności i fachowości.

2.2. Zakres obsługi prawnej obejmie w szczególności: przygotowywanie dokumentów, umów, sporządzanie analiz, opinii i ekspertyz prawnych, udział w negocjacjach, pomoc prawną na rzecz władz, przedstawicieli i pracowników ZLECENIODAWCY oraz zastępstwo prawne w postępowaniu sądowym.

§3 WYNAGRODZENIE

3.1.ZLECENIODAWCA wypłaci KONSULTANTOWI miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie 2 000 złotych plus podatek VAT. ZLECENIODAWCA dokonywać będzie wypłaty wynagrodzenia ryczałtowego przelewem na konto bankowe KONSULTANTA 99 0000 0000 0000 0000 0000 w terminie, do 15 dnia każdego następnego miesiąca. KONSULTANT zobowiązuje się do świadczenia w ramach ryczałtu miesięcznego usług prawnych, z wyjątkiem zastępstwa prawnego w postępowaniu sądowym, w wymiarze 20 godzin miesięcznie. Usługi świadczone na rzecz ZLECENIODAWCY ponad powyższy limit czasowy będą fakturowane zgodnie z postanowieniami § 3.2 niniejszej Umowy.

3.2.Wynagrodzenie za usługi świadczone ponad uzgodniony powyżej limit czasowy będą rozliczane wg. stawki w wysokości 50,- złotych plus podatek VAT za każdą godzinę. Wynagrodzenie za usługi dodatkowe będzie płatne łącznie z ryczałtem wskazanym powyżej.

3.3.Poza wynagrodzeniem określonym w §§ 3.1, 3.2 umowy ZLECENIODAWCA będzie płacił KONSULTANTOWI dodatkowe wynagrodzenie za usługi zastępstwa prawnego w postępowaniu sądowym.

Strony zgodnie ustalają, iż, za zastępstwo prawne w danej sprawie, KONSULTANT otrzyma wynagrodzenie w wysokości 10 000 (dziesięć tysięcy) zł.

Wynagrodzenie płatne będzie na w/w rachunek bankowy KONSULTANTA

§ 4. KOSZTY

KONSULTANT dolicza do kwoty wynagrodzenia wszelkie wydatki i koszty poniesione w imieniu ZLECENIODAWCY, a związane z realizacją umowy. Do faktury za usługi świadczone w danym miesiącu załączona będzie specyfikacja kosztów i wydatków, o których mowa powyżej.

ZLECENIODAWCA, po uprzednim uzgodnieniu, może wypłacić zaliczkę na poczet ww. kosztów i wydatków.

§ 5. OGRANICZENIE PEŁNOMOCNICTW

KONSULTANT niniejszym uznaje i akceptuje, że nie jest uprawniony do dokonywania obciążeń ZLECENIODAWCY, ani też do zaciągania w imieniu ZLECENIODAWCY żadnych zobowiązań, chyba że został w tym zakresie wcześniej przez ZLECENIODAWCĘ upoważniony.

§ 6. POUFNOŚĆ INFORMACJI

- 6.1. KONSULTANT niniejszym potwierdza i uznaje, że informacje dotyczące usług, klientów, operacji i działań ZLECENIODAWCY oraz wszelkie przedsięwzięcia, w które angażuje się ZLECENIODAWCA stanowią wyłączną własność ZLECENIODAWCY.
- 6.2. KONSULTANT zobowiązuje się do zachowania poufności powyższych informacji oraz do ich nie ujawniania bez uprzedniej pisemnej zgody ZLECENIODAWCY zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy jak też po jej zakończeniu.

§ 7. ROZWIĄZANIE

Niniejsza Umowa zawierana jest na czas nieokreślony i może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8. ZAWIADOMIENIA

Wszelkie zawiadomienia uważa się za dokonane z chwilą ich doręczenia adresatowi lub przesłania na jego adres listem poleconym.

§ 9. PRZEKAZYWANIE DOKUMENTÓW

Z chwilą rozwiązania niniejszej Umowy z jakichkolwiek przyczyn KONSULTANT przekaze ZLECENIODAWCY wszelką sporządzoną lub zebraną przez siebie dokumentację uzyskaną od ZLECENIODAWCY w okresie trwania Umowy a dotyczącą jego działalności,

finansów i innych spraw. Niniejszym Strony zgodnie stwierdzają, że w przypadku wątpliwości, wszelka dokumentacja stanowi i stanowić będzie własność ZLECENIODAWCY.

§ 10. ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i modyfikacje niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. STOSOWANIE PRZEPISÓW KODEKSU CYWILNEGO

We wszelkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy prawa cywilnego.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach.

KONSULTANT

ZLECENIODAWCA
